



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

Prot.

30 novembre 2015

Ai Sigg. ri Dirigenti:

I Settore Dr. Samuele Pontino
II Settore Dr. Giuseppe Di Biase
III Settore e V Settore (ad interim)
Ing. Giuseppe Limongelli
IV Settore Ing. Sabino Germinario
Al Dirigente Responsabile Ufficio di Piano
Dr. Samuele Pontino
Sede

Ai Sigg. ri componenti il Nucleo di Valutazione:

Dr. ssa Vincenza Pastore
vincenza-pastore@libero.it
Rag. Cataldo Roselli
cataldo.roselli.ba@istruzione.it
Geom. Luigi Vitrani
geomvitrani.luigi@alice.it
LL. Sedi

Ai Sigg.ri componenti il Collegio dei Revisori:

Dott. Giuseppe Laurino
laurino.g@odcecfoggiapec
Dott. Salvatore Baldassarre
sbaldassarre@legalmail.it
Dott. Mario Massaro
mario.massaro@pec.it
LL. Sedi

Al Sig. Sindaco
Al Sig. Presidente del Consiglio
Ai Sigg. ri Assessori:
Basile Pietro
Castrovilli Antonio
Piscitelli Leonardo
Facciolongo Sabino
Silvestri Marco
Malcangio Maddalena
LL. Sedi

**Oggetto: Rapporto semestrale sui controlli di regolarità amministrativa.
I Semestre 2015. Richiesta relazione semestrale personale dirigente
rispetto all'avvenuta attuazione delle previsioni del PTPCT.**

U
COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA
Comune di Canosa di Puglia
Protocollo N.0040522/2015 del 30/11/2015

In allegato alla presente, si trasmette copia del rapporto di cui all'oggetto, ai sensi dell'art.5, comma 3 e dell'art.13, comma 5, del vigente regolamento comunale sui controlli interni.

Si specifica che lo stesso contiene specifiche direttive per i dirigenti, a margine di ogni atto esaminato (determinazione dirigenziale, deliberazione di Giunta Comunale), relative alle eventuali irregolarità riscontrate, che si invita a sanare.

Si rammenta che il **Puntuale utilizzo delle risultanze del controllo di regolarità amministrativa, del sistema di controllo interno, per la predisposizione degli atti amministrativi**, costituisce misura specifica del **Piano Anticorruzione Triennio 2013-2016**, con destinatari **Tutto il personale** e tempistica **Immediata: i dirigenti dovranno rendere edotto, anche nell'attività di formazione/informazione continua, il personale del settore interessato.**

Tanto formerà oggetto anche della documentata relazione periodica (semestrale) del personale dirigente rispetto all'avvenuta attuazione delle previsioni del PTPCT, che si invita contestualmente a predisporre ed inviare alla scrivente, entro e non oltre il termine del 9 dicembre 2015.

Tanto, per gli obblighi posti in capo allo scrivente segretario generale, nonché responsabile anticorruzione di questo ente, che resta a disposizione per ogni chiarimento in merito.

IL SEGRETARIO GENERALE
dr. ssa Maria Teresa Oreste

