



# CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

Prot. n. 36493 del 21/09/2018

**Ai Sigg. ri Dirigenti:**

I Settore Dott.ssa Adele Rega  
II Settore e V Settore (ad interim) Dott. G.Di Biase  
III Settore Arch. Annamaria Gagliardi  
IV Settore Ing. Sabino Germinario  
Sede

**Ai Sigg. ri componenti il Nucleo di Valutazione:**

Gaetano Di Muro [gaetanodimuro48@libero.it](mailto:gaetanodimuro48@libero.it)  
Luigia Patrizia Minerva [minerp65@gmail.com](mailto:minerp65@gmail.com)  
Geom. Luigi Vitrani [geometra.vitrani@libero.it](mailto:geometra.vitrani@libero.it)  
LL. Sedi

**Ai Sigg.ri componenti il Collegio dei Revisori:**

Dott. Gaspare Buonsante [buonsante.gaspares@pec-amt.com](mailto:buonsante.gaspares@pec-amt.com)  
Dott. Flavio Coretti [flavio.coretti@pec.commercialisti.it](mailto:flavio.coretti@pec.commercialisti.it)  
Dott. Giuseppe Palano [giuseppe.palano@cgn.legalmail.it](mailto:giuseppe.palano@cgn.legalmail.it)  
LL. Sedi

Al Sig. Sindaco

Al Sig. Presidente del Consiglio

Ai Sigg. ri Assessori:

Delli Santi Gennaro

De Mitri Marcella

Gerardi Anna Altomare

Lenoci Sabina

Lops Francesco

Sanluca Francesco

LL. Sedi

**Oggetto: Rapporto semestrale sui controlli di regolarità amministrativa.  
I Semestre 2017.**

In allegato alla presente, si trasmette copia del rapporto di cui all'oggetto, ai sensi dell'art.5, comma 3 e dell'art.13, comma 5, del vigente regolamento comunale sui controlli interni.

Si specifica che lo stesso contiene specifiche direttive per i dirigenti, a margine di ogni atto esaminato (determinazione dirigenziale, deliberazione di Giunta Comunale), relative alle eventuali irregolarità riscontrate, che si invita a sanare e/o regolarizzare, ovvero a fornire allo scrivente i necessari chiarimenti tempestivamente, entro venerdì 28 settembre p.v.

Si rammenta che, come già evidenziato in occasione dei precedenti controlli successivi di regolarità amministrativa, il **Puntuale utilizzo delle risultanze del controllo di regolarità amministrativa, del sistema di controllo interno, per la predisposizione degli atti amministrativi**, costituisce misura specifica anche del Nuovo Piano di

**Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Triennio 2018-2020, art. 3.a lett. q) con destinatari Tutto il personale e tempistica Immediata: i dirigenti dovranno rendere edotto, anche nell'attività di formazione/informazione continua, il personale del settore interessato.**

Tanto, per gli obblighi posti in capo allo scrivente Segretario Generale, nonché Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questo ente, che resta a disposizione per ogni chiarimento in merito.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott. Gianluigi Caso

