

n.prot. 3068

Canosa di Puglia, 25/01/2019

n.prot. UdP 39

**Servizi alla famiglia e di sostegno alla genitorialità (Assistenza Domiciliare Educativa, Spazio Neutro e Mediazione Familiare) – CIG: 7750099005 – CUP I39J16000490001 – RdO n. 2194223**

**QUESITO n. 1 del 22/01/2019 - registrato al n.prot. 2707 del 23/01/2019:**

*"La scrivente Società Cooperativa Sociale, con la presente è a chiedere i seguenti chiarimenti in merito alla gara di cui all'oggetto:*

*1. In riferimento alle capacità tecniche e professionali e precisamente "esperienza almeno triennale – 36 mesi almeno consecutivi)", si chiede conferma che il periodo 2015+2016+2017 soddisfa il requisito richiesto*

*2. Il D.Lgs. 50/2018, modificato dal correttivo del 19/04/2017 stabilisce che a far data dal 18 aprile 2018 il Documento di gara unico europeo (DGUE) dovrà essere reso disponibile esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici (art. 85, comma 1), pertanto, per le procedure di gara bandite dal 18 aprile 2018, le stazioni appaltanti predisporranno ed accetteranno il DGUE in formato elettronico secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014 e quindi i documenti di gara dovranno contenere le informazioni sullo specifico formato elettronico del DGUE, l'indirizzo del sito internet in cui è disponibile il servizio per la compilazione del DGUE (LINK) nonché il file.xml e le modalità con le quali il DGUE elettronico deve essere trasmesso dall'operatore economico alla stazione appaltante. SULLA BASE DI QUANTO INDICATO SI CHIEDE DI INDICARE IL LINK NONCHÉ IL FILE.XML PER LA PROCEDURA IN OGGETTO LA MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL MOD. DGUE ringraziando anticipatamente per la gentile attenzione che vorrete riservare ai nostri dubbi e rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti, porgiamo cordiali saluti..."*

**RISPOSTA.**

In merito a quanto richiesto al punto n.1. si faccia riferimento a quanto espressamente riportato negli atti di gara, a pag. 3 del Disciplinare, laddove in riferimento alle capacità tecniche e professionali riporta "36 mesi anche non continuativi". Si rinvia ad una attenta lettura degli atti di gara.

In merito al punto n.2. si faccia riferimento all'Avviso pubblicato in data odierna 25/01/2019 – n.prot. 3029.

**QUESITO n. 2 del 23/01/2019 - registrato al n. prot. 2884 del 24/01/2019:**

*"La scrivente Società Cooperativa Sociale, con la presente è a chiedere i seguenti chiarimenti in merito alla gara di cui all'oggetto: Dalla tabella piano dei costi del CSA risulta: Costo Personale Educatore professionale - D2 € 68.630,22 Mediatore familiare - D2 € 13.442,22 Coordinatore - D3/E1 € 4.137,30 Gestione € 4.565,24 Per un totale Base d'asta € 90.954,98 Si precisa che la somma delle singole voci risulta € 90.774,98 che differisce dalla base d'asta indicata. Potete chiarire?..."*

**RISPOSTA.**

**Il costo del Coordinatore, inquadrato con profilo D3/E1, è di € 4.317,30 e non quello riportato, per mero errore materiale, di € 4.137,30. Pertanto, si conferma quale base d'asta la somma di € 90.954,98.**

**QUESITO n. 3 del 23/01/2019 - registrato al n.prot. 2886 del 24/01/2019**

*"La scrivente Società Cooperativa Sociale, con la presente è a chiedere i seguenti chiarimenti in merito alla gara di cui all'oggetto: In merito al punto 1 del progetto che cita "Numero di differenti stazioni appaltanti assistite nell'ultimo decennio nell'ambito del servizio "Assistenza Domiciliare Educativa" - A.D.E. Tale servizio dev'essere stato reso dalla singola ditta offerente o dalla mandataria/capofila dell'ATI/RTI o dalla ditta incaricata per lo svolgimento del servizio dal Consorzio partecipante. Se il servizio in premessa viene prestato in favore della stessa stazione appaltante/articolazioni periferiche della stessa (es. più Comuni di un Ambito), sarà assegnato un unico punteggio. Non sarà presa in considerazione da parte della Commissione Giudicatrice la quota temporale utilizzata per soddisfare i requisiti minimi di partecipazione. Per favorire i lavori della commissione, dovrà essere indicato il CIG per ogni stazione appaltante \_\_\_\_\_ Max punti 6 (1 punto per ogni stazione appaltante)" siamo a richiedere:*

*1. Vedasi esempio semplificativo: ho un servizio viene svolto dal 2012 al 2018 per totali 7 anni sottraggo ai 7 anni i 36 mesi = 3 anni consecutivi richiesti nei requisiti di partecipazione resta un periodo di 4 anni che indico nel progetto tecnico quale stazione appaltante per pari 1 punto. Confermate?*

*2. Se abbiamo un appalto che dura da diversi anni, affidato con CIG diversi, confermate che basta indicare un solo CIG?*

*3. Inoltre confermate che l'omessa indicazione del CIG non risulta motivo di esclusione e non comporta la mancata attribuzione del punteggio? Per alcuni appalti non risulta indicato dalla Stazione Appaltante perché nell'arco temporale dei 10 anni non risultava obbligatorio. Ringraziando anticipatamente per la gentile attenzione che vorrete riservare ai nostri dubbi e rimanendo a disposizione per ulteriori chiarimenti, porgiamo cordiali saluti...."*

**RISPOSTA.**

**1. Si fa riferimento al numero di Stazioni Appaltanti, non considerando quelle che hanno concorso al raggiungimento dei requisiti minimi di partecipazione di cui a pag. 3 del Disciplinare "Capacità tecniche e professionali"**

**2 e 3. Si è richiesto di indicare i CIG per favorire i lavori della commissione, si richiede di indicare ciascun CIG, per ciascun affidamento, relativo alla singola Stazione Appaltante.**

**QUESITO n. 4 del 17/01/2019 - registrato al n.prot. 2910 del 24/01/2019:**

*"La scrivente Società Cooperativa Sociale, con la presente è a chiedere i seguenti chiarimenti in merito alla gara di cui all'oggetto:*

- *Stante l'obbligo di riassorbimento del personale sancito all'art 37 del CCNL delle Cooperative Sociali, si chiede l'elenco non nominativo del personale attualmente impiegato corredato dai seguenti elementi:*
  - *Scatti di anzianità maturati e maturandi*
  - *Livelli di inquadramento*
  - *Mansione*

- CCNL applicato
- Monte ore settimanale
- Tipologia di contratto se a tempo determinato o indeterminato
- Presenza di eventuali migliorie ad personam o superminimi assorbibili o non assorbibili
- Presenza di eventuali operatori in malattia, aspettativa o maternità o altro.

**RISPOSTA: servizio specifico a valere sulle risorse del PON Inclusione, ulteriore e distinto rispetto a quello ordinario e quindi di "nuova" istituzione**

- *Inottemperanza alla legge 241/90 e s.m.i si chiede di conoscere il nominativo dell'attuale gestore del servizio e quali siano gli attuali prezzi di gestione o in alternativa di avere copie delle precedenti delibere di aggiudicazione.*

**RISPOSTA: come alla risposta precedente**

- *Si chiede di indicare l'esatta intestazione completa di indirizzo, a cui vanno intestati i documenti di gara (cauzione, istanza, ...), in quanto l'indirizzo della documentazione di gara differisce da quella della RDO MEPA;*

**RISPOSTA: Comune di Canosa – Piazza Martiri XXIII Maggio n.15**

- *Si fa presente che non è previsto lo spazio relativo alla cauzione provvisoria, referenze bancarie, ANAC. Confermate che gli stessi possono essere caricati nello spazio dell'istanza di partecipazione in quanto sono ammessi più documenti?*

**RISPOSTA: Si**

- *In riferimento al punteggio dell'offerta tecnica siamo a richiedere:*
  - *PUNTO II LETTERA 4): "Progettazione nell'ambito.....max 6 punti (2 puti per ogni)". La frase non risulta completa, due punti per ogni???*

**RISPOSTA: per ogni evento;**

- *PUNTO III LETTERA 3) "ORE DI SERVIZIO". Si chiede se i 5 punti vengono attribuiti a qualsiasi monte ore oltre le 201 oppure proporzionalmente in base alle proposte degli operatori*

**RISPOSTA: Come da Disciplinare di Gara, pag. 13: Punti 5: "oltre" 201 ore**

- *si chiede cortesemente di voler chiarire:*
  - *numero dei automezzi da mettere a disposizione per svolgere il servizio*

**RISPOSTA: tale aspetto attiene alle sole caratteristiche dell'Offerta Tecnica propria di ciascun concorrente**

- *tipo/caratteristiche degli automezzi: specificare se atti al trasporto di utenti con carrozzella e in caso affermativo quanti mezzi devono avere tale attrezzatura;*

**RISPOSTA: come alla precedente risposta**

- *tipologia e numero dei mezzi utilizzati dall'attuale gestore*

**RISPOSTA: servizio specifico a valere sulle risorse del PON Inclusion, ulteriore e distinto rispetto a quello ordinario e quindi di "nuova" istituzione**

- *chilometraggio mensile effettuato dall'attuale gestore o storico chilometri se sia previsto un rimborso chilometrico*

**RISPOSTA: servizio specifico a valere sulle risorse del PON Inclusion, ulteriore e distinto rispetto a quello ordinario e quindi di "nuova" istituzione**

- *In riferimento alle dichiarazioni (VOSTRO ALLEGATO 1 BIS) che devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 del Codice dei Contratti si precisa che il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 08/11/2017, punto 3, stabilisce che "il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 deve essere dichiarato dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, indicando i dati identificativi degli stessi". Pertanto alla luce di quanto indicato si chiede conferma che la Scrivente possa produrre autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal Legale Rappresentante*

**RISPOSTA: le dichiarazioni di cui all'Allegato 1Bis devono essere rese da ciascuno dei soggetti individuati dalla norma e secondo le modalità dallo stesso indicate**

- *In caso di riscontro negativo al punto 7 precedente e in riferimento alle dichiarazioni che devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 del Codice dei Contratti (vostro allegato 1 BIS) si chiede come debba procedere alla presentazione dello stesso nell'ipotesi in cui uno dei soggetti indicati in tale articolo non sia provvisto di firma digitale: viene considerata ammissibile la presentazione di tale allegato sottoscritto da parte del soggetto dichiarante su forma cartacea la cui scansione viene firmata digitalmente dal legale rappresentante della concorrente?*

**RISPOSTA: tutti gli allegati previsti dalla procedura di gara devono essere firmati digitalmente dal solo legale rappresentante che inoltra la Domanda di partecipazione**

- *In riferimento alle dichiarazioni rese dai soggetti CESSATI (vostro allegato 1 BIS) indicati nell'art. 80 del Codice degli appalti, si precisa che il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 08/11/2017, punto 3, stabilisce che "il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 deve essere dichiarato dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, indicando i dati identificativi degli stessi". Pertanto alla luce di quanto indicato si chiede conferma che la Scrivente possa produrre autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal Legale Rappresentante*

**RISPOSTA:** Le dichiarazioni di cui all'Allegato 1Bis devono essere rese da ciascuno dei soggetti individuati dalla norma, ivi compresi si soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e secondo le modalità dallo stesso indicate

- *In caso di riscontro negativo al punto 9 precedente e in riferimento alle dichiarazioni che devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 del Codice dei Contratti (vostro allegato 1 BIS) si chiede come debba procedere alla presentazione dello stesso nell'ipotesi in cui uno dei soggetti indicati in tale articolo non sia provvisto di firma digitale: viene considerata ammissibile la presentazione di tale allegato sottoscritto da parte del soggetto dichiarante su forma cartacea la cui scansione viene firmata digitalmente dal legale rappresentante della concorrente?*

**RISPOSTA:** Tutti gli allegati previsti dalla procedura di gara, che devono essere resi secondo le modalità per ciascuno indicate, devono essere firmati digitalmente dal solo legale rappresentante che inoltra la Domanda di partecipazione

- *Si richiede se in merito alle modalità di presentazione delle referenze bancarie sia ammissibile – ai fini del soddisfacimento del requisito – la scansione delle referenze bancarie firmate digitalmente dal Legale Rappresentante della Scrivente in quanto gli istituti di credito di cui la Scrivente è cliente possono produrre le referenze solo in formato cartaceo e non in formato digitale con firma digitale dell'emittente. Diversamente si chiede come debba agire la Scrivente per la produzione di tali documenti e il soddisfacimento del requisito citato.*

**RISPOSTA:** Tutti gli allegati previsti dalla procedura di gara, che devono essere resi secondo le modalità per ciascuno indicate, devono essere firmati digitalmente dal solo legale rappresentante che inoltra la Domanda di partecipazione

- *Si chiede conferma che non è previsto sopralluogo obbligatorio*

**RISPOSTA:** In “nessun” punto del Disciplinare di Gara e del Capitolato di Gara è richiesto il sopralluogo. Si rinvia ad una più attenta lettura degli atti di gara;

- *Si segnala, in riferimento alla tabella “Piano dei Costi” di pag. 3 del CSA, che la somma degli importi indicati risulta di € 90.774,98 che differisce dalla base d'asta di € 90.954,98 per una differenza pari a € 179,90. Potette chiarire?*

**RISPOSTA:** si veda risposta al Quesito n. 2 del 23/01/2019 - registrato al n. prot. 2884 del 24/01/2019;

- *Si chiede di confermare che i locali dello spazio neutro saranno messi a disposizione dal Comune*

**RISPOSTA:** gli atti di gara non prevedono che i locali siano messi a disposizione dal concorrente. Si rinvia ad una più attenta lettura degli atti di gara;

- *Si chiede di indicare l'importo delle spese contrattuali*

**RISPOSTA: non quantificabili sino al momento della predisposizione del Contratto di appalto.**