



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria – Trani

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 47 del 19/07/2019

OGGETTO :

**PROGRAMMA BIENNALE (anni 2019-2020) DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI -
Aggiornamento 01**

L'anno duemiladiciannove, addì diciannove del mese di luglio, nella sala delle adunanze consiliari, in seguito ad avvisi scritti, consegnati al domicilio dei Signori Consiglieri ai sensi dell'art. 6 del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale, dalle ore 19:00, in grado di prima convocazione, in sessione Ordinaria ed in seduta Pubblica. Al momento della trattazione del punto all'ordine del giorno concernente l'argomento in oggetto risultano presenti i seguenti consiglieri:

<i>N</i>	<i>Componente</i>	<i>P</i>	<i>A</i>	<i>N</i>	<i>Componente</i>	<i>P</i>	<i>A</i>
1	MORRA ROBERTO	P		14	MINERVA GIUSEPPE	P	
2	MARZULLO ANTONIO	P		15	MASSA GIOVANNI	P	
3	DI SIBIO ROSSANA	P		16	DI NUNNO ANTONELLA		A
4	MORRA ANNAMARIA LETIZIA	P		17	IACOBONE SABINO	P	
5	LOVINO MASSIMO	P		18	VENTOLA FRANCESCO	P	
6	PRISCIANDARO ANTONELLA	P		19	PETRONI MARIA ANGELA	P	
7	FORTUNATO MARIA	P		20	MATARRESE GIOVANNI	P	
8	SANTARELLI COSTANZA	P		21	PATRUNO GIOVANNI	P	
9	CIGNARALE FRANCESCO	P		22	PRINCIGALLI VINCENZO LEONARDO		A
10	LUONGO NICOLA		A	23	DI PALMA NICOLA		A
11	PANARELLI CRISTIAN	P		24	IMBRICI ANTONIO	P	
12	PIZZUTO ANTONIO	P		25	LANDOLFI NADIA	P	
13	PORRO MARIA ALTOMARE		A				

CONSIGLIERI PRESENTI N. 20 ASSENTI N. 5.

SONO PRESENTI GLI ASSESSORI: PATRUNO FRANCESCO GIUSEPPE, LENOCI SABINA ANNA,
DE MITRI MARCELLA, LOPS FRANCESCO, GERARDI ANNA ALTOMARE

PRESIEDE LA SEDUTA IL **Presidente del Consiglio:** Antonio Marzullo

ASSISTE ALLA SEDUTA IL **Segretario Generale:** Dott. Gianluigi Caso

In prosecuzione di seduta **il Presidente del Consiglio** pone in discussione il punto n. 4 iscritto all'o.d.g. ad oggetto: **“PROGRAMMA BIENNALE (anni 2019-2020) DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI - Aggiornamento 01”**.

Il Sindaco illustra il provvedimento nei suoi contenuti principali.

Il Consigliere Imbrici (Gruppo Misto), avuta la parola, chiede se in questa fase in cui si sta predisponendo la gara per la raccolta dei rifiuti, con i costi che ne deriveranno, ci si stia preoccupando di trovare soluzioni per contenere i costi stessi e, nel contempo, per migliorare i servizi e, quindi, la qualità della vita; promesse, queste, che puntualmente vengono fatte in campagna elettorale. Il Consigliere evidenzia, poi, che i costi per questo servizio in Puglia sono molto alti e che al nord Italia si paga molto meno. Si chiede se ciò dipenda dal cittadino, dal Comune o dalla Regione. Invita, pertanto, a prestare maggiore attenzione all'intera problematica, in questa fase di appalto del servizio.

Il Sindaco, avuta la parola, precisa che il Comune di Canosa paga meno TARI rispetto a tutti i Comuni dell'Unione. La tariffa di 88 euro è la più bassa anche di tutta la Provincia. Precisa, altresì, che la TARI è costituita da due elementi, uno fisso che rappresenta il corrispettivo che versiamo alla Sangalli e uno variabile che è il costo di smaltimento dei rifiuti; chiaramente quest'ultimo aumenta se il Comune è costretto a smaltire i rifiuti a Pordenone.

Inoltre, il Sindaco afferma che per il nuovo appalto il comune di Canosa presenterà un progetto e delle osservazioni. Saranno verificate tutte le criticità, precisando che le modalità di espletamento del servizio resteranno quelle del “porta a porta”, in alternativa alle quali vi sarebbero i cassonetti per strada, con il conseguente caos. Il Sindaco ritiene che si debba continuare a incrementare la raccolta differenziata.

Il Consigliere Ventola (Direzione Italia), avuta la parola, chiede di conoscere se le somme stanziare per gli asili nido siano sufficienti a garantire il servizio per tutto l'anno. A tal proposito, ritiene che quando il Comune è stato beneficiario dell'importo di 500.000,00 euro per la gestione degli asili nido, trattandosi di un servizio d'ambito, dovevano essere coinvolti anche gli altri due comuni prima di operare la scelta di destinare tutti i 500.000,00 euro per l'acquisto delle suppellettili e le manutenzioni; probabilmente si potevano trovare lì le risorse per completare il prossimo anno scolastico, trattandosi di fondi ministeriali e non regionali.

Il Consigliere lamenta che solo oggi si apprende che probabilmente il servizio sarà assicurato fino a febbraio - marzo 2020; si augura che, in sede di redazione di bilancio, si possano trovare le risorse per garantire la continuità del servizio;

Ricorda che con la passata Amministrazione di centrosinistra aveva suggerito di far partecipare il cittadino in base al reddito, in quanto dare un servizio totalmente gratis espone al rischio che lo stesso venga interrotto.

Il Consigliere manifesta altra riflessione riguardante il tema della raccolta dei rifiuti sul quale ritiene che non ci sia alcun tipo di confronto. Oggi viene comunicato che ci sono le risorse per fare una gara ponte.

Esce il Consigliere Matarrese. Pertanto, i presenti sono 19.

Tutti siamo consapevoli che il nuovo appalto non partirà dal primo settembre perché ad oggi non abbiamo ancora il progetto e sicuramente il Comune andrà in proroga. Ciò è in contrasto con quanto sempre affermato da questa Amministrazione circa il rifiuto del ricorso alle proroghe. Ritiene poco proficuo aprire un confronto in città nel mese di agosto, tenuto conto che non si è attivato alcun confronto nei primi due anni di consiliatura.

Evidenzia, infine, che nel 2018 l'attività di controllo del servizio sembra cessata, essendo emerso che nessuna sanzione è stata erogata alla Sangalli al contrario di quanto avvenuto nella precedente annualità, in cui vennero comminate sanzioni per complessivi 350.000,00 euro.

Il Consigliere Petroni (Direzione Italia), avuta la parola, chiede chiarimenti in ordine ai motivi che hanno determinato l'aumento della TARI e, nello specifico, in ordine al dato preoccupante per cui le entrate derivanti dalla vendita di carta, cartone e plastica sono diminuite da 400.000,00 euro a

81.000,00 euro. Ritiene ovvio che la tassa aumenti in considerazione del fatto che diminuiscono le entrate derivanti dalla raccolta differenziata e dalle sanzioni. Afferma che l'Amministrazione avrebbe dovuto fare ciò che preannunciava in campagna elettorale e, cioè, cambiare i cassonetti e ricavare molti più soldi dalla vendita di carta, cartone e plastica. Non si doveva lasciar prendere tutte le decisioni alla Sangalli o all'ARO. A tal proposito, sarebbe stato sufficiente operare una variazione contrattuale.

Il Consigliere Landolfi (Io Canosa), avuta la parola, ritiene che l'intervento del Consigliere Ventola sulla variazione relativa agli asili nido, visto che l'importo di 325.000,00 euro assegnato non sarebbe sufficiente a garantire la gestione della struttura per l'intero anno scolastico, senza entrare nel merito di quanto dichiarato, non avrebbe dovuto essere fatto, in quanto vi sono familiari dello stesso Consigliere coinvolti nella gestione degli Asili Nido, tanto in base all' articolo 78 del TUEL; per quanto riguarda, invece, il servizio di raccolta e quindi la necessità di questa gara ponte, dopo i chiarimenti avuti dall'ingegnere Germinario, esprime condivisione sulla variazione da farsi.

Il Consigliere Lovino (Movimento 5 stelle), avuta la parola, in merito alle problematiche relative alla raccolta rifiuti e, poi, all'appalto del servizio, ritiene che non ci siano responsabilità da parte dell'Amministrazione, in quanto occorre ricordare l'importanza e la funzione di istituzioni tipo l'Ager, che è un'agenzia creata ad hoc dalla Regione Puglia proprio per risolvere la problematica dell'emergenza dei rifiuti nella nostra regione. Invita, pertanto, a vigilare e monitorare il corretto operato di chi è pagato per affrontare queste problematiche e fino ad ora non lo ha fatto. Riguardo all'affermazione che il Sindaco dovrebbe essere più presente all'Unione dei Comuni, riferisce che in questo Comune le telefonate di convocazione al Sindaco arrivano un'ora prima della Giunta.

Il Sindaco, avuta la parola, assicura che si sta lavorando per far sì che anche quest'anno gli asili nido rimangano aperti; poi si valuterà il da farsi, in base al numero di domande che arriveranno. Informa, altresì, che gli asili nido hanno un costo notevole e che era stato chiesto alla Regione di poter utilizzare i 500.000,00 euro per prolungare i tempi di funzionamento della struttura. Tuttavia, stante il vincolo posto dalla Regione di utilizzare le somme entro l'anno, è stato deciso di impegnarle per l'acquisto di nuove suppellettili per tutti gli asili, oltre che per progetti di musica e per l'acquisto di giostrine suddivise in tutti gli asili delle scuole, in modo che ne potessero beneficiare tutti i bambini.

Per quanto riguarda la questione rifiuti, il Sindaco assicura che si sta lavorando per garantire al meglio il servizio in argomento. Rammenta che quando questa Amministrazione si è insediata, per l'appalto del servizio di raccolta rifiuti non c'era ancora una sentenza di condanna, emessa dopo oltre un anno, per cui si è preferito mantenere questo contratto monitorando sullo stato di attuazione, nel rispetto delle previsioni negoziali. Precisa, altresì, che questa Amministrazione, rispetto all'appalto dei rifiuti, ha le mani legate; infatti, per la gestione dell'appalto, nel 2011 è stata prevista l'Unione dei Comuni, ente sovracomunale del quale fanno parte quattro comuni, con l'effetto che tutti i poteri di controllo e di vigilanza sono stati trasferiti ad un ente che si trova fisicamente ad Andria e che vede come comune capofila il Comune di Andria. L'Unione dei Comuni ha delle regole come quelle comunali e un bilancio a parte, ha dei dipendenti che noi paghiamo. Il Sindaco precisa che già dal 2017 si è attivato affinché fossero predisposti gli atti per indire una gara d'ambito; tuttavia, l'Ager non ha mai ritenuto di rispondere se non ultimamente quando, alle fine di maggio, ha detto in maniera esplicita che la gara d'ambito, cioè quella di nove anni, non poteva essere fatta e che si doveva optare per la gara ponte, cioè quella di due anni, per far sì che tutti i comuni si possano poi ritrovare nelle stesse condizioni. Quindi, non ci poteva essere prima un confronto con la città, in quanto non si sapeva ancora che tipo di gara fare. Quando l'Ager ha deciso, il Comune si è subito attivato.

Inoltre, il Sindaco precisa che nel contratto d'appalto c'è scritto che, a fronte di uno sconto che la Sangalli ha praticato, le somme ricavate dalla vendita dei rifiuti sono di spettanza della sola Sangalli.

Infine, rappresenta la necessità che il Comune di Andria in particolar modo, ma anche i Comuni di Minervino e Spinazzola, che risultano debitori nei confronti della Sangalli, paghino i rispettivi

debiti per evitare che anche il Comune di Canosa, in regola con i pagamenti, possa subire conseguenze pregiudizievoli.

Il Consigliere Ventola (Direzione Italia), avuta la parola, chiarisce alla Consigliera Landolfi che il suo intervento era finalizzato a conoscere se la struttura rimarrà aperta o meno, senza parlare del servizio o della gestione del servizio ovvero di come fare l'appalto; di contro, critica l'operato di chi viene in Aula e vota provvedimenti a favore della propria scuola, scegliendo di allocare risorse per il proprio istituto in luogo di un altro, così come quando si fa promotore del progetto della library in una struttura pubblica, elaborato direttamente dalla stessa scuola con tecnici strettamente legati a consiglieri comunali; progetto che, probabilmente, avrebbe potuto fare il Comune, quale proprietario della struttura medesima.

Poi, riguardo ai 500.000,00 euro, riferisce che ad oggi non sono stati spesi ma solo impegnati; allo stesso modo potevano essere impegnati per il servizio degli asili nido.

Sulla questione rifiuti ritiene opportuno che si tenga una seduta consiliare monotematica invitando i Dirigenti del Comune, aprendola anche a chi possa utilmente interloquire, con contributi di natura tecnica.

Il Consigliere, inoltre, lamenta la circostanza che il Consiglio non sia stato mai investito per un servizio così importante. Ritiene che nessuno parteciperà ad una gara di soli due anni con investimenti che dovrà ammortizzare in sei anni. Ne consegue che, se la gara dovesse andare deserta, è opportuno che l'Amministrazione si prenda tutto il tempo che serve in maniera tale che, quando si andrà a sottoporre un progetto all'Ager, lo stesso sia condiviso e immediatamente cantierabile. Ribadisce, pertanto, che non sarebbe utile attivare forme di concertazione nel mese di agosto.

Il Consigliere Landolfi (Io Canosa), avuta la parola, replica al Consigliere Ventola per fatto personale, in quanto citata dallo stesso. Il Consigliere precisa che la scuola non è di sua proprietà e che il progetto library non è un investimento a beneficio di casa sua, ma trattasi di un investimento di circa 700.000,00 euro su un edificio di proprietà comunale, i cui effetti rimarranno a Canosa, a vantaggio dei cittadini di Canosa. Afferma che il Comune ha avuto la lungimiranza di affidare ad un altro ente l'esecuzione di lavori che, per questioni estremamente complesse, non poteva in quel momento gestire direttamente.

Il Presidente, visto che nessun altro chiede di parlare, pone in votazione in forma palese per appello nominale l'argomento in discussione, che viene approvato avendo la votazione riportato il seguente esito

Consiglieri presenti: n. 19

Consiglieri assenti: n.6 (Luongo – Porro – Di Nunno – Matarrese - Princigalli – Di Palma)

Voti favorevoli: n. 15

Voti contrari: n.4 (Iacobone – Ventola – Petroni – Patruno)

Quindi il Consiglio Comunale approva la seguente deliberazione:

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 11/04/2019 è stato approvato il programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2019-2020-2021 ed elenco annuale 2019 e il programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi per gli anni 2019-2020;

Rilevato che necessita introdurre modifiche in aggiornamento al programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi per gli anni 2019-2020 sulla base di specifiche esigenze

manifestatesi successivamente all'approvazione dello stesso, secondo le specifiche indicazioni fornite dall'Amministrazione, nonché di puntuali precisazioni fornite dagli Uffici di riferimento. In particolare:

- a) nell'annualità 2019 l'acquisto denominato "Asili nido" di € 325.655,40 viene rimodulato in € 325.056,00 e si compone di n. 2 interventi distinti, uno relativo all'Asilo nido di via delle Betulle e l'altro relativo all'Asilo nido di via dei Platani, di pari importo e da considerare separatamente: si procede, pertanto, all'inserimento di due distinti interventi, per un totale complessivo di € 325.056,00;
- b) nell'annualità 2019 necessita aggiungere un nuovo acquisto denominato "Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, servizio di spazzamento delle strade ed altri complementari – Gara ponte" per un importo stimato di € 5.317.079,88 a copertura del fabbisogno biennale 2019-2020;
- c) nell'annualità 2020 l'acquisto denominato "Servizi assicurativi" di € 86.891,94 subisce una rimodulazione sulla base dell'effettiva spesa annua da sostenere che viene stimata pari ad € 97.000,00 e così per complessivi € 194.000,00 per il biennio 2020/2021;

Richiamato l'art. 7 del D.M. n. 14/2018;

Ritenuto di dover apportare le modifiche ed integrazioni su menzionate al programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi per gli anni 2019-2020;

Precisato che le modifiche ed integrazioni introdotte sono considerate anche ai fini dell'aggiornamento del DUP;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16.1.2018, n. 14;

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità contabile dal Dirigente del Settore Finanze ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 – comma 2° - del D.Lgs. n. 267/2000 ha apposto sulla proposta il visto di conformità;

A maggioranza di voti espressi in forma palese per appello nominale e, precisamente, con n. 15 voti favorevoli e n. 4 voti contrari (Iacobone – Ventola – Petroni – Patruno) (Risultano assenti i Consiglieri Luongo – Porro – Di Nunno – Matarrese - Princigalli – Di Palma)

DELIBERA

per quanto in premessa indicato e che qui si intende interamente riportato:

1) di approvare le modifiche e integrazioni al programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi per gli anni 2019-2020 riportate nelle seguenti schede di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti in data 16.1.2018, n. 14:

PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020 – aggiornamento 01

- Allegato II - scheda A – aggiornamento 01: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Allegato II - scheda B – aggiornamento 01: elenco degli acquisti del programma;
- Allegato II - scheda C – aggiornamento 01: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.

2) di pubblicare il programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi per gli anni 2019-2020 – aggiornamento 01, secondo quanto previsto dall'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016.

Con successiva e separata votazione in forma palese per alzata di mano, su proposta del Presidente del Consiglio, il Consiglio Comunale con n. 15 voti favorevoli e n. 4 voti contrari (Iacobone – Ventola – Petroni – Patruno) (Risultano assenti i Consiglieri Luongo – Porro – Di Nunno -

Matarrese -Principalli – Di Palma), dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario Generale

Dott. Gianluigi Caso

Il Presidente del Consiglio

Antonio Marzullo



**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DEL COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1) (aggiornamento 01.1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	2019	2020	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2 116 941,87	1 223 159,32	3 340 101,19
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	7 265 579,88	1 679 500,00	8 945 079,88
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00
TOTALE	9 382 521,75	2 902 659,32	12 285 181,07

Il referente del programma
(Dirigente Settore LL.PP. - ing. Sabino Germinario)

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DEL COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA (aggiornamento 01.1)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26													
																										STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO										CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		
																										2019	fonte fin.to 2019	2020	fonte fin.to 2020	Costi su annualità successive	fonte fin.to annualità successive	Totale (campo somma)	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA	denominazione		
						Importo	Tipologia																															
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	I39H19000190005	no	n.a	no	Puglia	Servizi	85311300-5	Asilo nido Betulle	1	Germinario	Sabino	12 mesi	si	162 528,00	entrate vincolate	0,00	entrate vincolate	0,00	//	162 528,00	n.a.	n.a.	0000240325	Comune di Canosa di Puglia – Ambito Territoriale Sociale di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	I39H19000200005	no	n.a	no	Puglia	Servizi	85311300-5	Asilo Nido Platani	1	Germinario	Sabino	12 mesi	si	162 528,00	entrate vincolate	0,00	entrate vincolate	0,00	//	162 528,00	n.a.	n.a.	0000240325	Comune di Canosa di Puglia – Ambito Territoriale Sociale di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	85311300-5	PUA – Segretariato Sociale - Sportello Immigrati	1	Germinario	Sabino	12 mesi	si	173 246,19	entrate vincolate	188 577,54	entrate vincolate	0,00	//	361 823,73	n.a.	n.a.	0000240325	Comune di Canosa di Puglia – Ambito Territoriale Sociale di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	85320000-8	Assistenza Domiciliare Educativa	1	Germinario	Sabino	12 mesi	si	0,00	//	214 724,75	entrate vincolate	0,00	//	214 724,75	n.a.	n.a.	0000240325	Comune di Canosa di Puglia – Ambito Territoriale Sociale di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	85320000-8	Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD e ADI)	1	Germinario	Sabino	8 mesi	si	150 879,53	entrate vincolate	190 138,44	entrate vincolate	0,00	//	341 017,97	n.a.	n.a.	0000240325	Comune di Canosa di Puglia – Ambito Territoriale Sociale di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	85312400-3	Integrazione Scolastica Alunni con Disabilità	1	Germinario	Sabino	10 mesi	si	216 269,88	entrate vincolate	264 718,59	entrate vincolate	0,00	//	480 988,47	n.a.	n.a.	0000240325	Comune di Canosa di Puglia – Ambito Territoriale Sociale di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2018	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	85312400-3	Ristorazione Scolastica	1	Germinario	Sabino	48 mesi	si	150 000,00	C	450 000,00	C	1 200 000,00	C	1 800 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Comune di Canosa di Puglia											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Forniture	65310000-9	Fornitura di energia elettrica - altri usi	1	Germinario	Sabino	12	si	208 500,00	C	208 500,00	C	0,00	//	417 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Consip											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Forniture	65310000-9	Fornitura di energia elettrica - pubblica illuminazione	1	Germinario	Sabino	12	si	215 000,00	C	215 000,00	C	0,00	//	430 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Consip											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	50232100-1	Gestione pubblica illuminazione	1	Germinario	Sabino	12	si	220 000,00	C	220 000,00	C	0,00	//	440 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Consip											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Forniture	09123000-7	Fornitura di gas	1	Germinario	Sabino	12	si	174 000,00	C	174 000,00	C	0,00	//	348 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Consip											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	65100000-4	Servizio idrico integrato	1	Germinario	Sabino	12	si	163 000,00	C	163 000,00	C	0,00	//	326 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	AQP											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	75131100-4	Servizio RSPP (triennale)	1	Germinario	Sabino	36	si	90 000,00	C	0,00	//	0,00	//	90 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Mepa, Empulia, Cuc Tavoliere (triennale)											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	60130000-8	Servizio trasporto pubblico	1	Germinario	Sabino	12	si	365 000,00	R	365 000,00	R	0,00	//	730 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Regione Puglia											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	92522100-7	Gestione beni archeologici	1	Germinario	Sabino	12	si	55 000,00	C	55 000,00	C	0,00	//	110 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Comune di Canosa di Puglia											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	I29E19000020009	no	n.a	no	Puglia	Servizi	71352000-0	Progettazione ed esecuzione di indagini integrative di caratterizzazione per elaborazione di analisi di rischio del sito ubicato in C.da Tufarelle	1	Germinario	Sabino	12	no	694 850,21	R	0,00	0,00	0,00	//	694 850,21	n.a.	n.a.	0000240325	Mepa, Empulia, Cuc Tavoliere											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	I29F18000450006	no	n.a	no	Puglia	Servizi	90611000-0	Rimozione di rifiuti illecitamente abbandonati su aree pubbliche	1	Germinario	Sabino	12	no	100 000,00	R/C	0,00	0,00	0,00	//	100 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Mepa, Empulia, Cuc Tavoliere (euro 70.000 Regione ; euro 30.000 bilancio).											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2018	2019	I29E17000030005	no	n.a	no	Puglia	Servizi	90650000-8	Interventi di incapsulamento immobili comunali con copertura in sospetto aminato (da 2018)	1	Germinario	Sabino	12	no	75 554,60	Pr	0,00	0,00	0,00	//	75 554,60	n.a.	n.a.	0000240325	Mepa, Empulia, Cuc Tavoliere											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	I22G18000370004	no	n.a	no	Puglia	Servizi	71330000-0	Concorso di progettazione (nuovo inserimento)	1	Germinario	Sabino	no	no	46 085,46	R	0,00	0,00	0,00	//	46 085,46	n.a.	n.a.	0000240325	Mepa, Empulia, Cuc Tavoliere											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	98351000-8	Concessione servizi parcheggi a pagamento	1	Capogna	Francesco	72	si	643 000,00	C	0,00	0,00	0,00	//	643 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Mepa, Empulia, Cuc Tavoliere											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	I2218000070002	SI	L81000530725 2019 00025	no	Puglia	Servizi	71330000-0	C.U.R.A - CORRIDOIO ECOLOGICO URBANO ARCHEOLOGICO	1	Gagliardi	Annamaria Fabrizia	no	no	245 389,62	R	0,00	0,00	0,00	//	245 389,62	n.a.	n.a.	0000240325	Mepa, Empulia, Cuc Tavoliere											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	90511000-2	Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati, servizio di spazzamento delle strade ed altri complementari - Gara ponte	1	Germinario	Sabino	24	si	5 317 079,88	C	0,00	0,00	0,00	//	5 317 079,88	n.a.	n.a.	561423	Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione rifiuti (AGER) - biennale											
codice da Servizio Contratti Pubblici del MIT	81000530725	2019	2019	n.a.	no	n.a	no	Puglia	Servizi	66000000-0	Servizi Assicurativi	1	Germinario	Sabino	24	si	0,00	//	194 000,00	C	0,00	C	194 000,00	n.a.	n.a.	0000240325	Mepa, Empulia, Cuc Tavoliere (gara per il biennio 2020/2021; costo annuo stimato € 97.000,00)											
codice																	TOTALE	9 627 911,37	2 902 659,32	1 200 000,00			13 730 570,69															
																	si/no	calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2												
																		calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2												

Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)

(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

Il referente del programma

(ing. Sabino Germinario)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento	codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo



**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DEL COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI (non ricorre la fattispecie)
(aggiornamento 01.1)**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) breve descrizione dei motivi