



Comune di
Canosa di Puglia
Città d'Arte e Cultura
PROVINCIA BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Il Sindaco

Prot. 532 del 08/01/2021 - Decreto n. 1/2021

OGGETTO: Incarico componente ufficio di staff. Sig. Corrado VERNÒ.

IL SINDACO

- VISTO:

- l'art. 90, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;
- il secondo comma dell'art. 90, che precisa che al personale assunto con contratto di lavoro subordinato si applica il contratto di lavoro del personale degli enti locali;
- il terzo comma dello stesso articolo che prevede che a detto personale il trattamento economico accessorio previsto dal contratto può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività e per la qualità della prestazione individuale, resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale (comma 3 *bis*);
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che all'art. 73 prevede la possibilità di costituire l'Ufficio di che trattasi;
- che con deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 08/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato istituito l'Ufficio di Staff, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs 267/2000 e art. 73 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi quale Ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco, composto da 2 unità con contratto di lavoro a tempo





Comune di
Canosa di Puglia
Città d'Arte e Cultura
PROVINCIA BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Il Sindaco

determinato e parziale di categoria C;

- **DATO ATTO** che con determinazione n. 694 del 13/06/2018 del Dirigente del II^ Settore veniva approvato Avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'assunzione di n. 2 unità di istruttore Amministrativo - Cat. "C", con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) da assegnare all'Ufficio Staff;

- **RILEVATO:**

- che, a seguito del suddetto avviso venivano acquisite al protocollo dell'Ente le istanze di partecipazione, con allegati i *curricula* richiesti;
- che si procedeva alla conseguente valutazione delle domande pervenute, sulla base dell'avviso pubblico in questione;
- che con nota del 27.06.2018 prot. n. 25273, il Segretario Generale ed il Dirigente del II Settore fornivano al Sig. Sindaco gli elenchi dei partecipanti;
- successivamente, con Decreto sindacale prot. n. 26085 del 02/07/2018, veniva, tra l'altro, individuata la Dott.sa Tucciarone Teresa Patrizia quale addetta all'Ufficio di Staff con compiti di Portavoce, con contratto di lavoro a tempo determinato, part-time (18 ore settimanali) ed inquadramento nella Categoria "C" – Posizione economica "C1" del C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali;
- la Dott.sa Tucciarone Teresa Patrizia si è dimessa dall'incarico con decorrenza dal 02 novembre 2020, per cui necessita procedere alla relativa sostituzione, stante i notevoli e molteplici adempimenti dell'Ufficio di Staff;
- nell'elenco redatto a seguito del ripetuto Avviso pubblico risulta inserito il Sig. Corrado Vernò, in possesso di simile esperienza già maturata presso altri Enti pubblici, il quale ha manifestato al disponibilità ad accettare l'incarico di componente l'Ufficio di Staff alle condizioni di cui al contratto di lavoro già sottoscritto dalla Dott.sa Tucciarone Teresa Patrizia;





Comune di
Canosa di Puglia
Città d'Arte e Cultura
PROVINCIA BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Il Sindaco

- **RILEVATO**, altresì, che a norma dell'art. 4 del richiamato avviso pubblico, compete allo scrivente individuare i soggetti cui conferire l'incarico "*intuitu personae*" sulla base dei *curricula* pervenuti e dei titoli in possesso, orientando la propria scelta anche tenendo conto dei compiti assegnati all'Ufficio Staff, così come previsto dall'art. 73, comma 1, del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- **RITENUTO**, per quanto esposto ed illustrato e valutate le attività da svolgere, individuare il Sig. Corrado Vernò quale addetto all'Ufficio di Staff con compiti di Portavoce, in sostituzione della dimissionaria Dott.sa Tucciarone Teresa Patrizia;
- **VISTO** il vigente Statuto Comunale;
- **VISTO** l'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000;
- **VISTO** il D. L.vo 14/03/2013, n. 33, recante: "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- **VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 23/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva stabilito l'incremento, con assegno *ad personam* di € 1.800,00 annui, in sostituzione del trattamento economico accessorio, al netto degli oneri riflessi a carico dell'Ente quale datore di lavoro, del trattamento economico previsto contrattualmente per i componenti dell'Ufficio di Staff, ai sensi del comma 3 del ripetuto art. 90;

DECRETA

Di individuare, per le motivazioni descritte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, il Sig. Corrado Vernò, in possesso di similare esperienza già maturata presso altri Enti pubblici, quale addetto all'Ufficio di Staff con compiti di Portavoce, in sostituzione della dimissionaria Dott.sa Tucciarone Teresa Patrizia;

Di stabilire:





Comune di
Canosa di Puglia
Città d'Arte e Cultura
PROVINCIA BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Il Sindaco

- che il Sig. Corrado Vernò sarà assunto con contratto di lavoro a tempo determinato, part-time (18 ore settimanali) ed inquadramento nella Categoria "C" – Posizione economica "C1" del C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali;
- che al suddetto dipendente, oltre il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del 21/05/2018 – Comparto Funzioni Locali, spetta, a norma della deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 23/05/2019, esecutiva ai sensi di legge ed ai sensi del comma 3 del ripetuto art. 90, l'incremento, quale assegno *ad personam*, di € 1.800,00 annui, in sostituzione del trattamento economico accessorio, al netto degli oneri riflessi a carico dell'Ente quale datore di lavoro;
- che l'incarico in oggetto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo parziale e determinato e sino alla scadenza del mandato elettorale sindacale;
- che l'incarico potrà essere revocato in caso di scadenza anticipata del mandato del Sindaco, per il venir meno del rapporto di fiducia che ne condiziona, comunque, la durata, o per valutazione negativa ovvero negli altri casi previsti per legge;

Di demandare al Dirigente del II Settore per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato in conformità a quanto sopra stabilito;

Di trasmettere copia del presente decreto Sig. Corrado Vernò;

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio per gg. 15 e nel sito istituzionale del Comune – Sezione "Amministrazione Trasparente – Personale – Personale non a tempo indeterminato" e trasmessa Al Vice Sindaco, agli Assessori comunali, al Segretario generale ed al Dirigente del II^ Settore.

Dalla residenza comunale, li 07 Gennaio 2021


IL SINDACO
Avv. Roberto Morra
