

SERGIO RUBINI

Curriculum vitae

Sergio Rubini, nato a Canosa di Puglia nel 1979, (BA)
Vive tra Firenze e Canosa di Puglia.

Formazione

Figlio d'arte di terza generazione nel settore ceramico artistico.

1997 - diploma di maestro d'arte, Istituto Statale D'arte di Corato, sezione ceramica (BA).

1999 - diploma di maturità, Istituto Statale D'arte di Corato, sezione ceramica (BA).

2005 - diploma di Scultura, Accademia di Belle Arti di Firenze, con votazione 110 e lode su 110.

2006 - Assistente Tecnico di Laboratorio di Scultura presso l'Accademia di Belle Arti di Firenze.

2007 - Abilitazione alla classe di concorso A022, discipline Plastiche, Accademia di Belle Arti di Carrara.

2008- Docente di discipline plastiche all'Istituto Statale D'arte "Perrugini" (FG).

2009-2010 - Docente di Scultura presso l'Istituto Statale D'Arte, Corato(BA).

2010-2011- Docente di Scultura presso Liceo Artistico Federico II, Corato(BA).

Collabora con una fonderia artistica di Firenze, come modellatore, formatore, fonditore e rifinitura di bronzi. Inoltre collabora con diverse Associazioni culturali come Docente di Fonderia.

Esposizioni personali

2017- **Guerriere**, presso Museo dei Vescovi, Canosa di Puglia(BT).

_ **MYTH – OFF**, presso galleria Arte Si, Modena (MO).

2015- **Guerrieri**, presso Galleria D'Arte, Anacapri (NA).

2014- **Pentesilea**. Presso ArtGallery il cesello , Firenze.

2014- **PENTE-SILENTE**, presso Bastione Santa Maria , Castello di Barletta(BT).

2014-**Impronte di donna**.presso Palazzo della Provincia "Malvezzi" Bologna

_ **Mediterraneo**, bastione , Giovinazzo (BA).

2010 - **Pente-Silente**, presso lo spazio espositivo chiesa del Carmine, curata dalla critica Eleonora Zaccaria, Cotato (BA)

2007 - **PACE**, Margherita di Savoia (FG)

- **La voce della Pietra**, Simposio di Scultura, Corniglio, a cura del Docente di Tecnica della Scultura Luciano Preti
- **Percorsi**, a cura di Marsha Steimberg, galleria di Via Larga con il patrocinio del consolato degli Stati Uniti D'America, Firenze

2002

- **Simposio di Scultura in Marmo**, Ministero PP.II. Regione Piemonte, Comune di Grugliasco, Carrara-Torino
- **Giovani Artisti**, Gruppo Donatello, Firenze
- **Concorso di Scultura "Diomede"** III classificato, Canosa di Puglia (BA)

Inoltre ha collaborato con i seguenti artisti: Igor Mitoraj (realizzazione di sculture Manon Lescaut), Leonardo D'ambra, Romano Lucacchini, Vincenzo Ventimiglia, Vittorio Fumasi, Onofrio Pepe, Luciano Preti e Lucchesi Fabrizio.

Stage di Ceramica Febbraio 2004 in Iran nelle città di : Teheran, Isfahan, Shiraz.

Ha tenuto diverse Comunicazioni teorico-pratiche sulla Scultura durante il corso di Storia dell'Arte, presso la facoltà di Scienze della Formazione, Università degli Studi di Firenze.

Pubblicazioni:

- **"Accademia in Mostra"**, ed. Accademia di belle Arti di Firenze.
- **"Grugliascolpita"**, ed. Comune di Grugliasco, Ministero PP.II. Regione Piemonte.
- **"Su Carta"**, ed. California University
- **"Percorsi"**, ed. California University
- **"Un'opera per il parco la Malfa"** Avenza, Carrara
- **"Incontri UNDERGROUND piacere sono un artista"**, Firenze
- **"Inchiantiere duemilasei"**, Comune di Tavernelle Val di Pesa, Firenze.
- **"Inchiantiere duemilasette"**, Comune di Tavernelle Val di Pesa, Firenze.
- **"Artinformazione"**, Castello di Malgrate, Fossdinovo(in stampa).
- **" Il fare luminoso delle mani"**, Grottaglie.
- **" Penta"** Catania.
- **" Segnali di vita"** Masseria sant'agapito, Foggia.
- **" Italiart"** ortanova, Foggia.
- **" La Vanità della spada"**, Foggia
- **" Il fare luminoso delle mani"**, Grottaglie.
- **" PENTE-SILENTE"**, Barletta(BT).



CONTATTI

☎ 351-9280880

✉ tesoro761@gmail.com

📍 Via G. Francesco Rizzi 12
76012 - Canosa di P.(BT)

COMPETENZE

- GESTIONE CLIENTI
- VENDITE STRATEGICHE
- SERVIZIO E ASSISTENZA
- ESPERTO NELL'USO DEI SOFTWARE
CRM

PROBLEM SOLVING ██████████

COLLABORAZIONE ██████████

INTEGRAZIONE ██████████

INGLESE ██████████

PATENTE

PATENTE B
Dal 11/2021

MARCO TESORO

19 anni

ASSISTENTE MARKETING

📷 PANORAMICA

Sono un responsabile vendite efficiente e sicuro di me, con una comprovata esperienza nell'ambito della logistica e della catena di approvvigionamento. La mia esperienza mi ha consentito di sviluppare una conoscenza avanzata del processo di vendita e della catena di approvvigionamento. Sono fortemente intenzionato a continuare a imparare e perfezionare il mio lavoro.

📁 ESPERIENZE LAVORATIVE

GRUPPO INNOVA
SMART AGENT

FEBBRAIO 2022- MARZO 2022

- Consulente Fastweb consumer e P. Iva
- Consulente Enel consumer e P. Iva

RESET IFORMATICA
TECNICO SMARTPHONE

GENNAIO 2019 - FEBBRAIO 2022

- Riparazioni hardware/software smartphone e pc.
- Vendita prodotti.
- Vendita servizi Tim e Fastweb.

📖 ISTRUZIONE

Attestato di frequenza
ITIS A. RIGHI
2016-2021

Licenza media
G. BOVIO
2013-2016

INFORMAZIONI PERSONALI



Sigismondo Emanuela

Via Sergente Maggiore Nicola Capurso, 7, 76012 Canosa Di Puglia (Italia)

3204118576

sigismondoem Manuela115@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 25/11/1999 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Segretaria,ragioniera,commessa

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/09/2016–30/10/2018

Ragioniera

Dott. Michele Pepe, Canosa di Puglia (Italia)

- accoglienza clienti;
- ricezione chiamate, e smistamento delle stesse tra i vari dipendenti dello Studio;
- compilazione e registrazione di fatture emesse e d'acquisto;
- registrazione estratti conto;
- registrazione corrispettivi;
- registrazione prima nota;
- stampa f24

29/05/2019–24/12/2019

addetta ai reparti;addetta alle vendite;cassiera

GLOBO, BARLETTA (Italia)

- Addetta al reparto calzature uomo e sport, occupandomi dunque in completa autonomia di carichi, trasferimenti, riordino del reparto con relativi spostamenti della merce in base a stagioni, nuovi arrivi e saldi;
- Accoglienza della clientela, consigliando e aiutando loro, durante i loro acquisti;
- Oltre ad esser stata per la maggior parte della mia permanenza lavorativa a GLOBO addetta al reparto calzature uomo, spesso svolgevo gli stessi compiti, da me sopra indicati, nel reparto calzature bimbo/sport, calzature donna ed infine abbigliamento uomo;
- Addetta inoltre, secondo dei turni stabiliti, all'organizzazione e al riordino del magazzino;
- Addetta alla funzione di cassiera, e quindi anche di chiusura delle casse a fine giornata.

27/12/2019–31/01/2020

Addetta alla logistica dell'azienda

Autotrasporti di Antonio Ferrante, Canosa Di Puglia (Italia)

- Comunicazione ai rispettivi clienti di spostamenti delle loro merci, attraverso mail;
- Registrazione di fatture d'acquisto;
- Registrazione di manutenzioni;
- Comunicazione con gli autisti per accertarsi dell'avanzamento degli ordini;
- Registrazione di viaggi;
- Registrazione di spedizioni.

30/11/2020- 20/01/2022

Cassiera

Supermercato Le Bontà, Barletta (Italia)

Svolgo principalmente la funzione di cassiera, occupandomi dunque di tutto ciò che riguarda le casse.

Curriculum vitae

Sigismondo Emanuela

- Conoscenza di apparecchio POS, e degli altri strumenti finalizzati all'incasso di pagamenti;
- Capacità di accogliere i clienti, di aiutarli e consigliarli nella ricerca e nella scelta dei prodotti;

- Capacità di promuovere nuovi articoli e offerte;
- Riempimento di scaffali;
- Controllo delle scadenze dei prodotti presenti all'interno del supermercato.

21/02/2022- In corso

Impiegata contabile

Studio Commerciale Sabino Rossignoli, Canosa Di Puglia (Italia)

- Registrazione fatture emesse e d'acquisto;
- Registrazione prima nota;
- Registrazione estratti conto;
- Compilazione F24;
- Accoglienza clienti;
- Ricezione e smistamento chiamate.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013-2018 Scuola secondaria 2° grado , diploma di istruzione tecnica
Istituto Tecnico I.S.S. Einaudi, Canosa di Puglia (Italia)

07/02/2019-10/04/2019 Programma Garanzia Giovani MiSURA 2A "Formazione mirata
all'inserimento lavorativo

Coordinatore Tecnico
di un'Assistenza all'
infanzia

Organismo formativo accreditato Regione Puglia , CDQ Italia Formazione, Canosa Di
Puglia (Italia)

UC 1878- Interazione con la famiglia ed i bambini nel contesto di riferimento in cui si opera;

UC 1879- Elaborazione e pianificazione del progetto educativo;

UC 1880- Cura ed igiene del bambino.

Articolazione unità formative:

- La sicurezza degli ambienti;
- Le dinamiche di gruppo utili alla partecipazione ed alla gestione dei conflitti;
- La comunicazione efficace;
- La comunicazione non verbale;
- La psicologia sociale e della comunicazione;
- Gli strumenti utili all'analisi dei bisogni;
- Il lavoro di gruppo;
- Cenni di psicologia e pedagogia dell'età evolutiva;
- Le metodologie osservative;
- L'attività motoria;
- La psicologia e pedagogia del gioco;
- Le tipologie didattiche;
- La progettazione di interventi socio-educativi;
- L'educazione alimentare;
- Nozioni di primo soccorso pediatrico.
- La puericultura;
- L'igiene personale.





**REGIONE
PUGLIA**

REGIONE PUGLIA - ARPAL PUGLIA
*Agenzia Regionale Politiche Attive
del Lavoro Puglia*
**CENTRO IMPIEGO CANOSA DI
PUGLIA**
*Tel. 0805408313 - Fax. - Email
cpi.canosa@regione.puglia.it*



CURRICULUM VITAE

Data di estrazione CV: 25/5/2020

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	D'ELIA LUCIA
Codice Fiscale	DLELCU98R63B619V
Indirizzo	via giovanni boccaccio, 44 CANOSA DI PUGLIA
Telefono	3884045589 3884045589
E-mail	luciadelia25@gmail.com
Nazionalità	ITALIA
Data di nascita	23/10/1998
Comune di nascita	CANOSA DI PUGLIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	05/11/2019 -
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ZACCARO SABINA CANOSA DI PUGLIA
Tipo di azienda o settore	Produzione di prodotti di panetteria freschi
Tipo di impiego	manovale di forno
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	29/05/2017 - 30/09/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	D'AQUINO LUIGI CANOSA DI PUGLIA
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	barista
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	07/12/2016 - 29/04/2017

Nome e indirizzo del datore di lavoro ZACCARO SABINA CANOSA DI PUGLIA
Tipo di azienda o settore Produzione di prodotti di panetteria freschi
Tipo di impiego manovale di forno

Principali mansioni e responsabilità

Date (da - a) 07/12/2016 -

Nome e indirizzo del datore di lavoro ZACCARO SABINA CANOSA DI PUGLIA

Tipo di azienda o settore Produzione di prodotti di panetteria freschi

Tipo di impiego manovale di forno

Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a) 2009 - 2012

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Media Statale "G. Bovio"

Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Come da programma scolastico.

Qualifica conseguita Fino a scuola secondaria di 1° grado (scuola media) / Licenza media

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) LICENZA MEDIA

Date (da - a) (durata 1 mesi)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio CORSO BARISTA/BARMAN CODICE 76839- SEZIONE 1

Qualifica conseguita BARISTA/BARMAN

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

FRANCESE

Capacità di lettura SUFFICIENTE

Capacità di scrittura SUFFICIENTE

Sono in grado di manipolare l'impasto per la
realizzazione di taralli.

ULTERIORI INFORMAZIONI (ALBI)

ALLEGATI

Avvalendomi della facoltà concessa dall'art. 46 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la mia personale responsabilità dichiaro che i dati inseriti nel presente CV sono veritieri. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

CANOSA DI PUGLIA, 25/05/2020

Donia D'Alò

firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DESTINO FRANCESCO

Indirizzo

VIA CORSICA, 106 – CANOSA DI PUGLIA (BT) 76012

Telefono

340/8518816

Fax

E-mail

francesco_destino@alice.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

10/06/1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 21/06/2011 ad oggi

APULIA FOOD S.r.l. – Via On. Ugo la Malfa, 5/7 Canosa di Puglia (BT)

Azienda alimentare piccola industria

Operaio

Addetto alla produzione manuale di taralli e addetto al confezionamento

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 31/08/2010 al 30/09/2010

GE.CA INSTALLAZIONI S.r.l. – Via Annunziata, 15 Somma Vesuviana (NA)

Industria Metal meccanica privata

Operaio

Installazione di pannelli solari

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/02/2009 al 31/07/2010

Dott. Rag. Zaccaro Sabino Maurizio – Via Kennedy, 45 Canosa di Puglia (BT)

Studio Commerciale e Tributario

Segreteria

Registrazione di fatture, disbrigo pratiche, servizio di segreteria in genere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità

Da settembre 2003 a luglio 2008

I.T.C. "Don Milani" – Montichiari (Bs)

Ragioneria bancaria e finanziaria

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Diploma di scuola media superiore di ragioniere perito commerciale e programmatore

ITALIANO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

GRANDE SPIRITO DI SQUADRA MATURATO DA DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI E PERSONALI CHE MI HANNO INSEGNATO IL VALORE DELLO SFORZO COMUNE; ALTA CAPACITÀ DI ADATTAMENTO IN AMBIENTI SOCIALI E CULTURALI DIFFERENTI; BUONA CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE, SPIRITO DI GRUPPO, SPIRITO DI INIZIATIVA, CAPACITÀ DI ASCOLTO.

NOTEVOLE ATTITUDINE AL LAVORO IN TEAM, OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI NEI PICCOLI E GRANDI GRUPPI, OTTIME CAPACITÀ DI GESTIONE DEL RAPPORTO CON IL CLIENTE, SENSO DI ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI DI GRUPPO E INDIVIDUALI.

BUON USO DI WORD, ACCESS, EXCEL, SOFTWARE PER CONTABILITÀ AZIENDALE, E DI ALTRI PROGRAMMI INERENTI L'ATTIVITÀ SCOLASTICA.

Attestato di steward rilasciato in data 07 settembre 2015 dalla Questura di Bari.
Livello raggiunto: Steward abilitati ai servizi di cui al D.M. 28 luglio 2011.

Patente di guida B.

Automunito.




**Patrizia
Inchingoli**


DATA DI NASCITA:
19 nov 72

CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Genere: Femminile

 Via General Pianel 28,
76012 Canosa di Puglia, Italia

 patriziafiona@gmail.com

 (+39) 3395491738

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SET 90 - Stoccarda, Germania

Assistente medico

Gewerbliche Schule Im Hoppenlau

SET 95 - Stoccarda, Germania

Parrucchiera

Gewerbliche Schule Im Hoppenlau

ESPERIENZA LAVORATIVA

OTT 89 - LUG 90 - Stoccarda, Germania

Cassiera di supermercato

Nanz GmbH&co

- Assistenza alla clientela nell'individuare prodotti specifici all'interno del punto vendita, rispondendo a domande e fornendo suggerimenti.
- Revisione dei conti e risoluzione delle differenze tra le risultanze contabili e il saldo disponibile.
- Supporto alla clientela nel completamento degli acquisti, fornendo assistenza nella sottoscrizione a programmi fedeltà e nel reperire determinati articoli nel punto vendita, promuovendo la fidelizzazione e assicurandone la soddisfazione in merito ai servizi ricevuti.
- Formazione di nuovi membri del team nelle operazioni di cassa, nella gestione del magazzino e nel servizio clienti.

SET 90 - GIU 93 - Stuttgart, Germania

Apprendista assistente medico

Dr.med. W. Schuck

- Rispondere alle telefonate dei pazienti e fissare gli appuntamenti cercando di conciliare i bisogni dei pazienti con le priorità dell'agenda.
- Accogliere i pazienti alla ricezione in studio medico.
- Preparare le fatture per i pazienti.
- Ordinare il materiale terminato in studio.
- Occuparsi della contabilità.

SET 93 - MAG 94 - Stoccarda, Germania

Assistente medico

Dr.med. Boettger

- Rilevamento e documentazione di informazioni mediche del paziente, come pressione sanguigna e peso.
- Preparazione dei pazienti a radiografie, elettrocardiogramma, rimozione della sutura e cambio della fasciatura.
- Raccolta di informazioni relative alla storia medica dei pazienti, ai medicinali assunti nel tempo nonché eventuali disturbi ed allergie.
- Preparazione di campioni di laboratorio di sangue, urine, feci ed espettorato per la valutazione diagnostica.
- Analisi dei documenti dipartimentali per la distribuzione e l'archiviazione adeguata.
- Supporto al capo ufficio operativo nelle funzioni operative quotidiane.

AGO 94 - LUG 95 - Stoccarda, Germania

Segretaria generale

Hebener Directmarketing GmbH

- Gestione delle telefonate e smistamento diretto tramite centralino multilinea.
- Supporto amministrativo efficiente a colleghi e dirigenti, promuovendo l'eccellenza nelle attività d'ufficio.
- Gestione della corrispondenza per posta del personale e dei dirigenti.
- Comunicazione con i clienti via telefono ed e-mail per confermare le consegne e rispondere alle richieste.

SET 95 - GIU 97 - Stoccarda, Germania

Apprendista parrucchiera

Hairstudio Anna Simeonidou

- Responsabile delle attività quotidiane, come la pulizia del pavimento e la sterilizzazione dell'attrezzatura per il taglio dei capelli.
- Applicare trattamenti chimici ai capelli dei clienti sotto la supervisione del parrucchiere esperto.
- Prendere appuntamenti in agenda.
- Occuparsi del lavaggio dei capelli dei clienti e prepararli per il parrucchiere esperto.

MAR 97 - MAR 98 - Stoccarda, Germania

Parrucchiera

Hairstudio Gabriele Muelier

- Definizione dello styling più adeguato al tipo di capello e alle richieste del cliente.
- Allestimento della postazione di lavoro e della sala trattamenti con prodotti e attrezzature.
- Esecuzione di permanenti, stirature e decolorazioni.
- Taglio dei capelli con forbici, rasoi e macchinetta ottenendo tagli classici e moderni.
- Pulizia e igiene del salone e degli strumenti di lavoro.
- Offerta dei servizi qualificati e diversificati, inclusi tagli, colore ed extension.
- Vendita e promozione di cosmetici e di prodotti per la cura dei capelli.
- Pulizia ed igienizzazione di strumenti, attrezzature e postazioni di lavoro.
- Consulenza ai clienti sui trattamenti adeguati per capelli secchi e danneggiati.

APR 98 - NOV 99 - Bari, Italia

Guida turistica

Cruise Shipping Bari

- Descrizione, spiegazione ed illustrazione degli aspetti storico-culturali e ambientali dei luoghi visitati.
- Distribuzione di mappe e altro materiale informativo.
- Accoglienza dei turisti e presentazione del programma.

DIC 03 - DIC 10 - Canosa di Puglia, Italia

Titolare

Flash Art di Patrizia Inchingoli

Gestione di tutte le attività inerenti al salone di parrucchiera in autonomia.

MAG 18 - OTT 18 - San Ferdinando, Italia

Segretaria e Traduttrice

Green Flora

- Rispondere ad e-mail e altra corrispondenza per facilitare la comunicazione migliorando con i processi aziendali.
- Gestione del centralino e smistamento telefonate.
- Comunicazione con i clienti via telefono ed e-mail per confermare le consegne e rispondere alle richieste.

LUG 20 - ATTUALE - Palese , Italia

Segretaria generale

CM Service Group

- Gestione della corrispondenza per posta del personale e dei dirigenti.
- Gestione delle telefonate e smistamento diretto tramite centralino multilinea.
- Supporto amministrativo efficiente a colleghi e dirigenti, promuovendo l'eccellenza nelle attività d'ufficio.

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Tedesco

ALTRE LINGUE:

Inglese

Ascolto B2	Lettura B2	Produzione orale B2	Interazione orale B2	Scrittura B2
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

Italiano

Ascolto C2	Lettura C2	Produzione orale C2	Interazione orale C2	Scrittura C2
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza pacchetto Office / Posta Elettronica, Posta Certificata /
Elaborazione delle informazioni / Gestione autonoma della posta e-mail /
utilizzo del browser / Social Media/Social Network

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANTONIO LENOCI
Indirizzo	VIA GAETANO DONIZETTI 24 , 76012 CANOSA DI PUGLIA (BT)
Telefono	347/2461715
Fax	-----
E-mail	ANTONIOLENOCI94@GMAIL.COM
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	25 OTTOBRE 1994 – CANOSA DI PUGLIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (12/13 a 11/19)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Date (11/19 a tut'oggi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- ARRUOLATO PRESSO L'ESERCITO ITALIANO
ESERCITO ITALIANO , 82 REGGIMENTO FANTERIA TORINO
SUCCESSIVAMENTE IMPIEGATO A SEGUITO DI CORSO DI SPECIALIZZAZIONE CBRN
PRESSO 7 REGGIMENTO DIFESA CBRN CREMONA
MINISTERO DELLA DIFESA
IMPIEGATO PUBBLICO
ARRUOLATO PRESSO L'ESERCITO ITALIANO
- CARABINIERI , STAZIONE CC CAPOLUOGO DEL COMANDO PROVINCIALE CC AVELLINO
- MINISTERO DELLA DIFESA
IMPIEGATO PUBBLICO
ADDETTO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 06/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- DIPLOMA IN TECNICO CHIMICO BIOLOGICO
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE LUIGI EINAUDI CANOSA DI PUGLIA
- TECNICO CHIMICO BIOLOGICO

BREVETTI.

ASSISTENTE BAGNANTI , ABILITAZIONE AL LANCIO CON PARACADUTE ,
SPECIALIZZATO DIFESA CBNR

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

OTTIME CAPACITA' RELAZIONALI ACQUISITE DURANTE IL LAVORO SVOLTO NELLA
PARROCCHIA –

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

OTTIME CAPACITA' RELAZIONALI ACQUISITE DURANTE IL PERIODO TRASCORSO
NELLA PARROCCHIA.

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIME CAPACITA' TECNICHE SULL'UTILIZZO E LA RIPARAZIONE DI PERSONAL
COMPUTER

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIME CAPACITA' ATTINENTI ALLA CIRCOLAZIONE STRADALE

PATENTE O PATENTI

PATENTE B – A
PATENTE MOD. 2 MILITARE

CURRICULUM VITAE

Dati Personali:

Cosimo Pellegrino

Nato a Canosa di Puglia il 18 Novembre 1947

Residente a Canosa di Puglia (BA) in Via S. Mancini, 3

Nell' anno accademico 1966/67, terminati gli studi e conseguita la maturità superiore presso l' Istituto Tecnico Commerciale di Canosa di Puglia "L. Einaudi", mi iscrivo alla facoltà di Economia e Commercio dell'Università di Bari, sostengo alcuni esami ma poi preso dal lavoro iniziato subito dopo aver conseguito la maturità superiore, abbandono l'università.

Attività lavorative:

- Nel 1968 intraprende l'attività di Agente di Commercio per la società APECO ITALIA S.p.A. azienda produttrice di macchine fotocopiatrici, nel 1969 viene nominato Responsabile della filiale di Bari.
- Nei primi mesi dell' anno 1971, lasciata la APECO, inizia la Sua collaborazione con la Società OCE' S.p.A. come Responsabile della filiale di Bari con estensione operativa sulle regioni di Puglia, Campania, Calabria e Sicilia .
- Nei primi mesi dell' Anno 1973, lasciata la OCE', inizia la Sua collaborazione con la PERMAFLEX S.p.A. come Responsabile dei concessionari di vendita del centro-sud.
- Nel 1976, lasciata la PERMAFLEX, inizia la Sua collaborazione con la DOMOPAK S.p.A come Responsabile Vendite Italia. Funzione propria del Suo Ruolo era quella di studiare ed applicare le politiche di vendita commerciali e di Marketing. L' Attività veniva svolta presso la Direzione Domopak di Milano.
- Nel 1988, lasciata la Domopak, decide di sfruttare tutto il know-how acquisito nel corso degli anni intraprendendo l' attività di consulente esterno nel settore commerciale e marketing, questo gli consente di collaborare con diverse società di prestigio a livello nazionale come ,tra le tante: CUKY, OLIO DANTE, ANGRAS, BERGAMON.
- Nel 1990, forte della propria esperienza e capacità, realizza in proprio uno stabilimento per la produzione di piatti e bicchieri in plastica, attività conclusa nel 1994 con la sua vendita.
- Nel 1994 dal gennaio e fino al 1997 svolge l'attività di responsabile produzione della ditta: Nuova Serigrafia con sede in Canosa di Puglia;

- A partire dal 1998 , riprende l'attività di consulenza per attività generiche, operando come consulente per la progettazione ed implementazione di SGQ.
- Nel Marzo del 2001 intraprende un rapporto di collaborazione con la Delfos Qualitas di Barcellona, Organismo di Certificazione accreditato ENAC, nella qualità di concessionario esclusivista per l'Italia.
- Sempre nel Marzo del 2001 partecipa ad un corso di formazione di 120 ore su " Sistemi di Gestione della Qualità" tenuto dalla Delfos Qualitas.
- Nel Settembre del 2001 diventa Amministratore Unico dell' Organismo di Certificazione C.D.Q. ITALIA s.r.l. con il preciso intento di portare lo stesso al conseguimento dell' accredito SINCERT e poi ACCREDIA.
- L'obbiettivo viene raggiunto in data 21.07.2003, da tale data nel ruolo di direttore generale dell'Organismo C.D.Q. porta lo stesso al raggiungimento degli obbiettivi annualmente prefissati ed oggi lo stesso è uno degli Organismi di certificazione accreditato da ACCREDIA più conosciuto sul territorio.
- Dal novembre del 2011 ad oggi, Amministratore Unico dell' Organismo di Certificazione C.D.Q. Albania sh.p.k. (ora ICDQ Shpk) accreditato dapprima ACCREDIA e successivamente ESYD.
- Dal luglio 2016 ad oggi, Amministratore unico della ICDQ srl (ex CDQ Italia srl), organismo di certificazione accreditato Accredia.
- Dal 2020 ad oggi, amministratore dell'Organismo ICDQ Ike, con sede in Atene.

Tutti gli organismi svolgono la propria attività a livello internazionale con sedi proprie in: Itali, Albania, Grecia, Spagna, Andora, Perù, Portogallo e con vari collaboratori in quasi tutte le nazioni;

Nel corso degli anni pur essendo impegnato in attività imprenditoriali che richiedono molto tempo mi sono sempre impegnato per la difesa dell'ambiente e del sociale;

Difatti sono stato il promotore per la costituzione del Comitato spontaneo di Tutela Ambientale di Canosa di Puglia.

Che organizzò diverse manifestazioni per diffondere la cultura ambientale sul territorio e che lotto energicamente contro la realizzazione di impianti di incenerimento a Canosa e nei paesi limitrofi.

Canosa di Puglia, 03/05/22

In Fede
Cosimo Pellegrino





Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Vitanostra Antonio**
Indirizzo(i) Corso Traiano, 50, Canosa di Puglia, BT
Telefono(i) 3201545722
Fax
E-mail vitanostraantonio28@gmail.com
Cittadinanza italia
Data di nascita 03/11/1996
Sesso maschile

Esperienza professionale

Ho lavorato presso l'ortofrutticolo di mia proprietà i SAPORI DELLA PUGLIA, occasionalmente ho lavorato presso il VIVAIO situato in Minervino Murge, svolgendo la mansione di operaio dal 14/07/2016 al 15/11/2016, presso CALZATURIFIO VIP una fabbrica sita a Canosa di Puglia, svolgendo la mansione di tomaista dal 10/01/2017 al 26/02/2018. Ho lavorato occasionalmente anche come commerciante per un arco di tempo molto breve. Ho lavorato anche in un mio negozio di Frutta e Verdura, ed anche come operaio presso CAPORAL PLANT. Ho lavorato presso la FARMACIA FONTANA per un breve periodo svolgendo la mansione di consegna dei farmaci e ritiro delle ricette mediche. Dal 2020 ho lavorato presso il vivaio Sudkultur come bracciante agricolo.

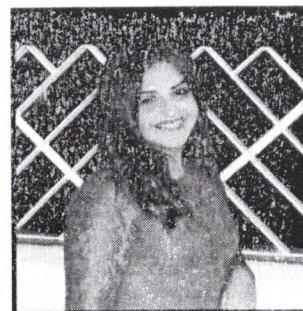
Istruzione e formazione

Nome e tipo di istituto di istruzione Conseguimento diploma superiore presso Istituto Kennedy in Ragioneria con esito 85/100

Capacità e competenze

Madrelingua Italiano
Altra(e) lingua(e) Inglese
Patente B
Attestati Livello C1 di inglese, EIPASS

Curriculum vitae



INFORMAZIONI PERSONALI

Sciannamea Fonte

Nata il 30.06.1999

📍 Via Bersaglieri d'Italia n°24, 76012 Canosa di Puglia

☎ +39 3270289925

✉ sciannamea30@gmail.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Estetista (Pedicure, epilazione, trattamenti viso, solarium)
Centro New Cem

Estetista (Pedicur, trattamenti corpo, manicure)
Centro estetico Queen style Mariafonte Del Vento (stage formativo)

Operatrice del benessere (trattamenti corpo, uso macchinari estetici,spa,massaggi estetici e relax)
Centro Benessere Life Spa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

La Scuola Secondaria di Primo Grado Giovanni Bovio

Valutazione conseguita: 8

Materie Generali:

Lingua e letteratura italiana
Lingua inglese
Storia, cittadinanza e costituzione
Matematica
Spagnolo
Diritto

Scuola di formazione di estetica Accademia NewApamf

Qualifica d'estetica 1°e 2°anno

Specializzazione d'estetica 3°anno

Corso: make up base

Corso:make up correttivo giorno e sera

Corso:make up cerimonia



NOME E INFORMAZIONI DI CONTATTO

GAETANA VENTRELLA

INDIRIZZO VIA NAPOLI,3, CANOSA DI PUGLIA, Italia 76012
TELEFONO 3703603730
EMAIL damian79@libero.it
GENERE Femmina
DATA DI NASCITA 27/10/1980
NAZIONALITÀ Italiana

POSIZIONE

Servizio Clienti, Segreteria

ESPERIENZA LAVORATIVA

03/09/2018 - 29/06/2019

Bidella Scuola Privata Kennedy, Canosa di Puglia, Italia

- Pulizia e igienizzazione straordinaria di locali, vetrate e cura delle aree verdi.
- Interfaccia tra il personale scolastico, gli alunni ed eventuali visitatori esterni.
- Pulizia dei locali della scuola e mantenimento dell'ordine durante la giornata.
- Cura nella pulizia dei servizi igienici allo scopo di garantire al personale dello staff e agli ospiti l'accesso ad ambienti puliti, ordinati e ben riforniti.

01/07/2019 - 23/05/2022

Casalinga, Canosa di puglia, Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

23/09/1991 - 23/07/1993

Scuola Media

- Diploma Licenza media
- Certificazione Patente Europea del Computer rilasciata da Regione Puglia

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua
Italiano

Competenze Comunicative

- Eccellenti capacità di comunicazione sia scritte che orali.
- Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza.
- Collaboratore efficace e capace di contribuire ai progetti di gruppo.
- Abilità nel fornire istruzioni e indicazioni chiare.

Competenze Organizzative E Manageriali

Capacità Correlate Al Lavoro

- Precisione e puntualità
- Abilità comunicative e interpersonali

Competenze Digitali

Patente Europea del Computer

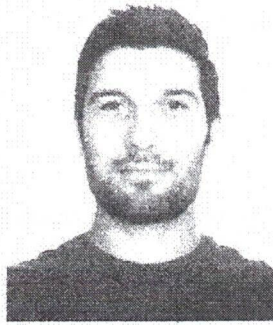
- **Elaborazione delle informazioni:**
Utente base
- **Comunicazioni:**
Utente base
- **Creazione di contenuti:**
Utente base

Patente Di Guida B

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche relativamente al trattamento dei dati personali.

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **MICOCCI GRAZIANO**
Indirizzo(i) Canosa di Puglia - Via Sergente Maggiore Nicola Capurso, 16
Telefono(i) 339/8408965
Fax
E-mail Graziano81@virgilio.it
Cittadinanza italiana
Luogo e Data di nascita Galatina (LE) 16 marzo 1981
Sesso M

Settore professionale

Esperienza professionale

Date Dal 3 aprile 2003 in servizio presso il Ministero dell'Interno
Polizia di Stato
Lavoro o posizione ricoperti Commissariato di P.S. Trani (BT)
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

Date Maturità scientifica conseguita presso
Il Liceo Scientifico "Dante Alighieri" di Matera (MT)
Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiana**

Lingue straniere **Inglese e Spagnolo**
(sostenuti esami universitari)

Patente Patente di guida cat. B

Attestati Corso di Formazione INAIL per Responsabili e Addetti Servizio di Prevenzione e Protezione 2013

Corso BLSD di rianimazione cardiopolmonare e utilizzo del defibrillatore 2019/2021

Certificazione EIPASS European Informatic Passport 2019

CANOSA D. P., 24 MAGGIO 2022

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D. P. Canosa', written in a cursive style.



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LOSETO DOROTEA
Indirizzo	CANOSA DI PUGLIA (BT) 76012 VIA J.F.KENNEDY,60
Telefono	Abit. 0883-881786 cell. 339.38.12.227
C.F.	LST DRT 77 S48 A 662V
E-mail	dolose77@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	08.11.1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Assistente tecnico presso la Scuola Statale "Mons. Antonio Bello" di Molfetta nell'anno 2021-22
Educatrice Sezione Primavera presso la Scuola Paritaria "Eugenio Ferrara" di Canosa di Puglia negli anni 2013-2014
Educatrice –Progetto Primavera – presso scuola "E. De Muro Lomanto" di Canosa di Puglia nell'anno 2010-11, 2019-20, 2020-21.
Educatrice – Progetto Primavera – presso scuola "G. Mazzini" di Canosa di Puglia dall' Ottobre 2007 a Maggio 2008.
Educatrice presso Scuola Materna Asilo Nido "La Coccinella" di Bari dal 1998 all' Ottobre 2007.
Accompagnatrice scuolabus.
Lezioni di recupero di materie letterarie per studenti di scuola media-superiore.
Animatrice e tutor nell'ambito di campi scuola estivi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Diploma di dirigente di comunità "I.T.A.S." presso scuola PLATEIA – Taranto a.s. 2006-2007.
Corso di Alta Formazione Universitario di Qualificazione per l'Esercizio della Professione di Educatore Professionale Socio-Pedagogico (Napoli 14.07.2021)
Corso Avanzato di Lingua inglese AELS (advance level language C2) 17.12.2021
Corso di Addestramento Professionale per la Dattilografia 31.10.2020
Corso FPD 8 Moduli 24.11.2020
EIPAS 7 Moduli 24.03.2017
EIPAS LIM 15.12.2021 EIPAS TABLET 15.12.2021
Corso CODING 24.11.2020
Corso di Formazione per Educatori di Sezione Primavera organizzato dall'Ente Federazione Italiana Scuola Materna anno 2014.
Qualifica di scuola magistrale presso scuola "ANSIL" Cassino a.s. 1997-1998.
Competenza in assistenza – educazione infanti, disabili ed anziani.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

Ottimo inglese, buono francese

Ottimo inglese, buono francese

Ottimo inglese, buono francese

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Particolarmente portata verso le relazioni interpersonali, alto grado di capacità empatiche e doti di analisi; disponibilità, tolleranza, dedizione al lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento nell'ambito assistenziale ai disabili, volontariato associazione UNITALSI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza da utilizzatore di internet e dei principali programmi in ambito windows; patente europea per l'uso del computer- eipass.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Esperienza di volontariato presso associazione di sostegno ai disabili UNITALSI.

PATENTE O PATENTI

Guida B Automunita.

ALLEGATI

Curriculum Vitae

Losmargiasso Leonardo

Nome :

Leonardo Losmargiasso

Nato : Canosa di Puglia

il 16/08/1962

Residenza : via gen. Luigi Cadorna 53

Titolo di studio : secondo anno di istituto tecnico superiore

E-mail leonardolosmargiasso@libero.it

Esperienza lavorativa :

titolare di attività commerciale a conduzione familiare di macelleria dal 1985 fino al 2002

Dal 2002 a tutt'oggi, impiegato in supermercato di rilevanza sul territorio con mansione di macellaio

al servizio della clientela al banco con varie esperienze poiché dislocato, per esigenze aziendali, in

vari punti vendita, ma dal 2011 con funzione di caporeparto e responsabile di settore macelleria.

Canosa 24.05.2022

Leonardo Losmargiasso

CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

DATI PERSONALI

- Nome e cognome: **Sabina Anna DiNunno**
- Data di nascita: **22.06.1967**
- Luogo di nascita: **Bari**
- Residenza: **via M. R. Imbriani 105, 70053 Canosa di Puglia (Ba)**
- Tel. cell. **3317485002**
- E-Mail: **ILPATRIOTA65@LIBERO.IT**

TITOLI

- **Diploma Universitario in Fisioterapia con indirizzo neurologico, conseguito presso il Policlinico Universitario di Bari il 18/10/2001.**
Titolo della tesi: *“La riabilitazione mediante l’ uso del Biofeedback”*.
- **Diploma di Maturità Magistrale, conseguito presso l’ Istituto s. Chiara d’Assisi di Cerignola (Fg), nell’a.a. 1984**

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI :

- **“Corso teorico pratico in neuroriabilitazione per il trattamento dei disturbi secondari nel paziente emiparetico (secondo il concetto Bobath)”. Presso C.S.R.-AIAS di Pacco (Tp), il 21-22/10/2006.**
- **“Corso teorico pratico in neuroriabilitazione per il trattamento dei disturbi secondari nel paziente emiparetico (secondo il**

concetto Bobath).” Organizzato da Associazione ADLM riabilitazione neuro ortopedica. Marsala(Tp) 26-27/11/2005.

- *Programma di Arricchimento Strumentale Basic “Metodica del Prof. R. Feuerstein”*, presso C.S.R. – AIAS Centro di Paceco (TP) 14-15-16-17 Gennaio 2005 e 11-12-13-14 Febbraio 2005.
- *“L’Esercizio Terapeutico Conoscitivo (Metodo Perfetti) corso base”*. Presso CSR-AIAS di Paceco, il 19-20-21/12/03 e 5-6-7/03/04.
- *“Strategie Relazionali per Operatori Sanitari”*. Dott. Paolo Monformoso. Marsala, 27/28 Marzo 2004.
- *“La gestione della Sclerosi Multipla”*. Conferenza AISM, Trapani, 30 Maggio 2003.
- *“Corso Bobath Base per la valutazione ed il Trattamento del paziente emiplegico adulto”*. Relatori. E. Muller (teacher Senior Bobath) , H. Mansin Verneti (teacher Bobath).Riconosciuto dall’ Organizzazione Internazionale Bobathiana (I.B.I.T.A.). Presso CSR-AIAS di Catania dal 09/06/ al 15/06 2002.
- *“Alimentazione: basi teoriche di sviluppo e aspetti relazionali nel bambino normale e patologico”*. Marsala, 06/04/2002. Relatori: Dott.ssa Rubini (Fisiatra – Responsabile unità operativa riabilitativa ASL 20 Verona), Dott.ssa Menegus (Foniatra ASL 20 Verona).
- *“Presentazione delle linee guida per il trattamento della Malattia del Parkinson”* Organizzato da Du Pont Pharma il 24/03/01.
- *“Attualità ed importanza della preparazione PsicoFisica al parto naturale nella donna degli anni 2000 (Training PsicoFisico*

- prenatale)*". Organizzato dal dipartimento di Scienze Neurologiche e Psichiatriche dell'Università di Bari il 29/06/1999.
- *“La Baropodometria Elettronica”* Relatore: prof.dott. Megna, Direttore della cattedra di Medicina Fisica e Riabilitativa dell'Università di Bari.
 - *“Protocolli della Tossina Botulinica”* organizzato da ETA SERVIZI s.r.l. presso C.S.R. AIAS di Paceco il 04.12.2009
 - *“INGLESE SCIENTIFICO AVANZATO”* organizzato da ETA SERVIZI s.r.l. presso C.S.R. AIAS di Paceco il 18/11/2009
 - *“ VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA DELL'ESERCIZIO TERAPEUTICO CONOSCITIVO SECONDO PERFETTI NEL TRATTAMENTO RIBILITATIVO “* organizzato dalla Formazione ETA s.r.l. presso C.S.R. AIAS di Marsala il 25.04.2010
 - *“ RISCHIO BIOLOGICO IN RIABILITAZIONE E PATOLOGIE CORRELATE “* organizzato da Formazione ETA s.r.l. presso CSR AIAS di Marsala il 12.04.2011
 - *“ IL BENESSERE SUL LAVORO ATTRAVERSO LA VALUTAZIONE DELLO STRESS – LAVORO CORRELATO “* organizzato dalla formazione ETA s.r.l. presso C.S.R. AIAS di Trapani il 19.04.2011

CONOSCENZA LINGUISTICA

Ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta

ESPERIENZE LAVORATIVE

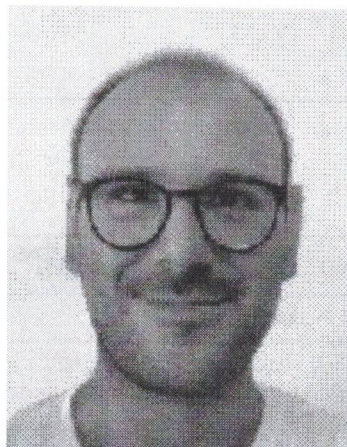
- **Dipendente presso il C.S.R. A.I.A.S. di Paceco (TP), dal 18.03.2002 al 2012**

Canosa di Puglia, li 24.05.2022

SABINA ANNA DI NUNNO



INFORMAZIONI PERSONALI

DONATO RELLA


Viale Etiopia, 18, 00199, Roma, IT

 3895333617

YOUSIM@OUTLOOK.COM

 Sesso **Maschile** | Data di nascita **12/03/1993** | Nazionalità **Italiana**
**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

08/12/2020 - 27/12/2020

Magazziniere presso Amazon Logistic tramite Gi Group

Castel San Giovanni (PC) 29015

Ricevere la merce e stoccarla in magazzino, prelevare e scansione gli ordini con l'ausilio di uno scanner, imballare e spedire gli ordini dei clienti, addetto allo smistamento, operatore di magazzino.

12/03/2015 - in corso

Titolare Negozio di Telefonia

Canosa di Puglia (BT) 76012

Negozio di telefonia specializzato nella vendita di radiomobili e accessori. Attivazione di servizi di telecomunicazione sia mobili che fissi dei principali operatori. Servizi di spedizione.

10/11/2012 - 10/02/2013

Stage presso serigrafia Serimed S.r.l.

Canosa di Puglia (BT) 76012

Stage presso azienda serigrafica per tirocinio formativo relativo all'utilizzo di macchine serigrafie e ai metodi di progettazione di grafici e loghi computerizzati.

01/06/2011 - 30/09/2011

Stage presso serigrafia Serimed S.r.l.

Canosa di Puglia (BT) 76012

Stage presso azienda serigrafica per tirocinio formativo relativo all'utilizzo di macchine serigrafie e ai metodi di progettazione di grafici e loghi computerizzati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

13/09/2010 - 02/07/2012

DIPLOMA - Tecnico della Grafica Pubblicitaria

IISS "Nicola Garrone" sede di Canosa di Puglia (BT)

16/09/2007 - 10/06/2010

QUALIFICA - Operatore Grafico Pubblicitario

IISS "Nicola Garrone" sede di Canosa di Puglia (BT)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Livello Scolastico					
Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue					
Competenze comunicative	Ottime competenze comunicative, sociali, attitudine al lavoro acquisite grazie all'esperienza diretta e in prima persona al pubblico in negozio come titolare e addetto alle vendite.				
Competenze organizzative e gestionali	Elaborati Grafici (Photoshop, illustrator, InDesign) Organizzative Gestionali e di comunicazione (esperienza negozio)				
Competenze professionali	Competenza in fotoritocco computerizzato Competenza nell'uso di programmi legati ai principali gestori di Telefonia				
Competenze digitali	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente avanzato
Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione					
Padronanza degli strumenti operativi per ufficio (Microsoft Office) Padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini (Photoshop) Padronanza dei programmi gestionali per operatori telefonici Attestato conseguito per la sicurezza sul lavoro Attestato conseguito EIPASS 7 Moduli Informatici Attestato conseguito FORLIM (aula LIM) Attestato conseguito FORTABLET (uso del tablet per didattica) Attestato conseguito DATTELOGRAFIA Attestato conseguito P.E.K.I.T. PRO EXPERT Attestato conseguito Pilota di APR (operazioni non critiche) per guida di Droni					
Altre competenze	Conoscenza dei Sistemi Operativi per PC (Windows, Linux e Mac) Conoscenza dei Sistemi Operativi per Smartphone (Android e iOS)				
Patente di guida	B				

ULTERIORI INFORMAZIONI



CURRICULUM VITAE

Cognome e nome : IACOBONE FELICE

luogo e data nascita : Canosa di Puglia 25.10.1959

Residenza : Canosa di Puglia (BT)

Domicilio : Via Zanardelli n.3

Titolo di Studio : Laurea in Scienze Politiche Università di Bari 2006

Istituto Agrario Diploma Tecnico di Laboratorio chimico biologico

Lingua Italiano e Francese

Esperienza lavorativa: Titolare di bar caffetteria

Canosa di Puglia 24.05.2022

Curriculum Vitae

Carbone Antonio

nato a Canosa di Puglia il 06.12.1980

Titolo di studio: Diploma di Agrotecnico ITP presso IPA di Canosa

Esperienza lavorativa:

Agrotecnico – imprenditore agricolo a titolo professionale

Vigile Volontario discontinuo presso Comando Provinciale Vigili del Fuoco BAT

Canosa 24.05.2022

Antonio Carbone

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a series of connected loops and a final horizontal stroke.

Curriculum Vitae

Giammarrusto Sabina

Nato a Canosa di Puglia il 18.12.1970

Titolo di studio : Licenza Media

Esperienza lavorativa :

Agente di commercio dal 2000 al 2016 di prodotti casalinghi

Canosa 24.05.2022

Sabina Giammarrusto

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sabina Giammarrusto', is written over the printed name.

CURRICULUM VITA

Cognome e nome : FARUZZI Felicita
luogo e data nascita : Canosa di Puglia il 24/01/1992
Residenza : Canosa di Puglia (BT)
Domicilio : Via Paolo Borsellino n.36
Titolo di Studio : Diploma Alberghiero
Stato Civile : Divorziata
Esperienza lavorativa: nessuna



INFORMAZIONI PERSONALI

Luigi Melziade



📍 Vico Masaniello 29, 76012 Canosa di Puglia (Italia)

📞 3806974695

✉ luigimelziade12@gmail.com

Sesso **Maschile** | Data di nascita **29/09/2001** | Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

15/02/2016-29/10/2016 Collaboratore salone di acconciature uomo
Canosa di Puglia (Italia)

18/01/2017-14/12/2017 Magazziniere/Addetto alle vendite
Canosa di Puglia (Italia)

24/06/2018-30/09/2018 Bracciante agricolo
Canosa di Puglia (Italia)

15/05/2020 Serramentista
Canosa di Puglia (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/2011-15/07/2013 Licenza media
Scuola media inferiore Ugo Foscolo, Canosa di Puglia (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime doti comunicative e relazionali e spirito di gruppo acquisite in ambiente di lavoro. Tra le caratteristiche personali: facilità di comunicazione, temperamento allegro-estroverso, spontaneità, creatività, dinamismo, resistenza alla tensione e alla fatica.

Competenze organizzative e gestionali Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità in relazione alle scadenze e obiettivi prefissati.
 In gruppi di lavoro, capacità di coordinamento, organizzazione e direzione del lavoro.
 Direzione di un lavoro di un gruppo o più gruppo di dipendenti.

Competenze informatiche Utilizzo dei principali sistemi operativi, internet, posta elettronica e del pacchetto office.

v

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 e per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

CURRICULUM VITAE

Lomaestro Carmela nata a Canosa di Puglia il 27.10.1981

Ho conseguito la Licenza Media

Nel 2000 ho conseguito il diploma professionale di pizzaiola

Dopo una pluriennale esperienza lavorativa nel settore della ristorazione attualmente lavora alle

dipendenze della nota Struttura per Ricevimenti Villa carafa

Canosa 24.05.2022

Carmela Lomaestro

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'C' followed by a series of loops and a horizontal line at the end.

C.V.

Vincenzo Princigalli data di nascita: 07/06/1960 Nazionalità: Italiana Genere Maschile (+39) 3663446544 avv.princigalli@legalmail.it Via Kennedy, 60, 76012, Canosa di Puglia, Italia

Presentazione:

Ho conseguito l'abilitazione alla professione forense nel 1989. Iscritto all'Albo degli Avvocati dal 1995 e dal 2001 sono iscritto all'Albo nazionale degli Avvocati Cassazionisti.

Designato Giudice Conciliatore nel Comune di Canosa di Puglia dalla Corte d'Appello di Bari.

Nel 1999 in esito a Pubblico Concorso espletato dal Comune di Canosa conseguo l'idoneità alla qualifica dirigenziale come dirigente del Settore Segreteria Generale e Servizi Socio Scolastici.

Nel 2000 nominato dalla II Commissione Regionale Permanente della Regione Puglia Esperto in seno alla Commissione Statale di Controllo presso la Regione Puglia.

Dal 2010 al 2015 Presidente del Consiglio d'Amministrazione della Banca di Credito Cooperativo Canosa-Loconia e Membro del Consiglio d'Amministrazione della Federazione delle Banche di Credito Cooperativo di Puglia e Basilicata. 2019 –

ATTUALE – Andria, Italia LEGALE FIDUCIARIO – ASL BAT Esperto sui profili di natura penale, civile, amministrativa e disciplinare in tema di colpa medica.

2014 – 2015 DOCENTE AL MASTER DI DIRITTO PENALE D'IMPRESA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI 2014 – 2015 RELATORE CAMERA PENALE DI BARI Diritto processuale penale, in particolare sulla normativa in materia di investigazioni del difensore.

Nel 2009 nomina quale membro del Comitato Scientifico della Camera Penale di Trani.

Nel 2009 nomina dal Ministero della Giustizia quale membro della IV[^] Commissione Giudicatrice per gli esami di Stato di Avvocato.

2010 – 2015 – Canosa di Puglia PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE – BCC CANOSA LOCONIA Presidente del Consiglio d'Amministrazione della BCC Canosa Loconia, Istituto bancario che conta 4 filiali, 40 dipendenti circa.

2017 – 2020 – Canosa di Puglia, Italia CONSIGLIERE COMUNALE – COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA Eletto al Consiglio Comunale a seguito della Campagna elettorale nella quale sono stato candidato Sindaco. 05/2007 – 09/2007

ASSESSORE COMUNALE – COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA Assessore con delega alla Pulizia Municipale, Sicurezza e Controllo del Territorio. 2012 – 2017 – Canosa di Puglia

VICE PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE ARCHEOLOGICA CANOSINA DESIGNATO ALLA VICE DIREZIONE DEL MUSEO DIOCESANO DEI VESCOVI

1979 – 1985 LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA – Università degli Studi di Bari Relatore: Prof. Renato Dell'Andro. 105/110 Tesi di Laurea: "La responsabilità del correo per il reato diverso dal voluto".

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA 52/60



[Sabino Di Muro]

[Via Giovanna D'arco 4/M] | [76012 Canosa Di Puglia (BT)] | [3286558935] |
[sabinothewolf@hotmail.com]

Esperienza

- Magazziniere
- Meccanico
- Elettrauto
- Falegname
- Trattorista
- Bracciante agricolo

Interessi

Operatore Volontario O.E.R

Motociclismo

Istruzione

- Diploma di Terza Media presso istituto G.Bovio Canosa Di Puglia (BT)

Patenti

A - B - C

Madrelingua e seconda lingua

Italiano (madrelingua)

Inglese (livello base)

Conoscenza informatica

Livello Base

Qualifiche Extra

Operatore P.T.C

Operatore BLSD

