



Città di Canosa di Puglia

Provincia Barletta - Andria - Trani

Decreto n. 42 del 20.09.2022

IL SINDACO

OGGETTO: Incarico componenti ufficio di staff.

IL SINDACO

-VISTO:

- l'art. 90, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;
- il secondo comma dell'art. 90, che precisa che al personale assunto con contratto di lavoro subordinato si applica il contratto di lavoro del personale degli enti locali;
- il terzo comma dello stesso articolo che prevede che a detto personale il trattamento economico accessorio previsto dal contratto può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività e per la qualità della prestazione individuale, resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale (comma 3 *bis*);
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che all'art. 73 prevede la possibilità di costituire l'Ufficio di che trattasi;
- che con deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 08/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato istituito l'Ufficio di Staff, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs 267/2000 e art. 73 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi quale Ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco, composto da 2 unità con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale di categoria C;

U

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA
Comune di Canosa di Puglia

Protocollo N.0030842/2022 del 20/09/2022

DATO ATTO che con deliberazione di G.C. n. 118 del 21/07/2022 è stata manifestata la volontà di avvalersi dell'Ufficio di Staff, già istituito con deliberazione di Giunta comunale n. 47/2018, composto da due unità da porre alle dirette dipendenze del neo Sindaco, chiamate a svolgere le attività di "Portavoce" e di "Ufficio stampa" da individuare da parte del Sindaco senza necessità di particolari procedure selettive;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 120 del 04/08/2022 ad oggetto. "Ulteriore modifica del Piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024";

RILEVATO che a norma dell'art. 73-comma 4- del richiamato regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete allo scrivente individuare i soggetti cui conferire l'incarico "*intuitu personae*" tenendo conto dei compiti assegnati all'Ufficio Staff;

VISTI i *curricula*, agli atti, del personale individuato ed accertato che dagli stessi risulta sussistono i requisiti culturali e professionali che rendono il suddetto personale idoneo a svolgere i compiti di componenti dell'Ufficio Staff del Comune di Canosa di Puglia;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. L.vo 14/03/2013, n. 33, recante: "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la succitata deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 21/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui, tra l'altro, veniva stabilito l'incremento, con assegno *ad personam* di € 1.800,00 annui, in sostituzione del trattamento economico accessorio, al netto degli oneri riflessi a carico dell'Ente quale datore di lavoro, del trattamento economico previsto contrattualmente per i componenti dell'Ufficio di Staff, ai sensi del comma 3 del ripetuto art. 90;

D E C R E T A

Di individuare, per le motivazioni descritte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, la dott.ssa Claudia Vitrani quale addetto all'Ufficio di Staff con compiti di Portavoce e il Sig. Sabino Del Latte quale addetto all'Ufficio di Staff con compiti di addetto all'Ufficio Stampa;
Di stabilire:

- che la Dott.ssa Vitrani e il Sig. Del Latte saranno assunti con contratto di lavoro a tempo

determinato, part-time (18 ore settimanali) ed inquadramento nella Categoria “C” – Posizione economica “C1” del C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali;

- che ai suddetti dipendenti, oltre il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del 21/05/2018 – Comparto Funzioni Locali, spetta, a norma della deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 21/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, ed ai sensi del comma 3 del ripetuto art. 90, l’incremento, quale assegno *ad personam*, di € 1.800,00 annui, in sostituzione del trattamento economico accessorio, al netto degli oneri riflessi a carico dell’Ente quale datore di lavoro;
- che l’incarico in oggetto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo parziale e determinato e sino alla scadenza del mandato elettorale sindacale;
- che l’incarico potrà essere revocato in caso di scadenza anticipata del mandato del Sindaco, per il venir meno del rapporto di fiducia che ne condiziona, comunque, la durata, o per valutazione negativa ovvero negli altri casi previsti per legge;

Di demandare al Dirigente dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato in conformità a quanto sopra stabilito;

Di trasmettere copia del presente decreto alla dott.ssa Claudia Vitriani e al Sig. Sabino Del Latte;

Di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio per gg. 15 e nel sito istituzionale del Comune – Sezione “*Amministrazione Trasparente – Personale – Personale non a tempo indeterminato*” e trasmessa al Vice Sindaco, agli Assessori comunali, al Segretario generale ed al Dirigente dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale

Dalla residenza comunale, li 20/09/2022

IL SINDACO
Dott. Vito Malcaugio



