

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA
Provincia di Barletta Andria Trani

Al Dirigente del IV Settore

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI DEC (DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO) NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO POR Puglia 2014-2020 - Azione 6.7 "Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale". Adozione SMART-IN Puglia (Sostegno, Memoria, Arti, Resilienza, Territorio, Ingegno) per proposte progettuali finalizzate alla valorizzazione dei Luoghi della cultura: laboratori di fruizione e di restauro del patrimonio archeologico. Progetto "PROGETTO MULTIMEDIA - SMART IN Valorizzazione del Luogo della Cultura: Area del Battistero di San Giovanni con la Basilica di Santa Maria". STRALCIO FUNZIONALE PRESTAZIONI.

DOMANDA DI CANDIDATURA

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____
nato a _____ (prov. ____) il _____ residente in _____ (prov. ____)
CAP _____ via _____
Iscritto all'Ordine _____ n.ro di iscrizione _____
Dipendente del _____
Codice Fiscale _____ e-mail _____
Pec _____ tel _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento un incarico professionale

per Direzione Esecuzione Contratto;

 sottoscritt, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico di collaudo tecnico amministrativo e statico:

- a) diploma di laurea in ingegneria informatica o equipollente, come previsto dalla normativa vigente;
- b) comprovata esperienza nella realizzazione di applicativi multimediali;

- c) curriculum professionale del candidato, sottoscritto digitalmente (indicare esclusivamente prestazioni analoghe).

1. possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti e dal presente avviso pubblico per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;
2. non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalle procedure di affidamento di incarichi previste dalle vigenti normative;
3. non aver avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con l'esecutore o con i subappaltatori dei servizi da appaltare;
10. non svolgere o aver svolto attività di controllo, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione dei servizi da appaltare;
12. non appartenere a strutture o articolazioni organizzative comunque denominate di organismi con funzioni di vigilanza o di controllo nei riguardi dei servizi da appaltare;
13. non avere contenziosi conclusi o pendenti, per cause professionali, con il Comune di Canosa di Puglia.

Dichiara, infine, di consentire l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi del d.lgs. n.196/2003 e s.m.i., ai fini della valutazione della candidatura.

Allega curriculum formativo e professionale datato e firmato (specificare nel curriculum il periodo temporale e importi degli incarichi analogo) unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità.

Firma
