



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA
Provincia Barletta – Andria - Trani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 1863 del 18/09/2024

**AREA DI SEGRETERIA: CONTENZ E LEGALE, GIUD DI PACE, SEGRETERIA, ASSIST
ORGANI ISTITUZ, PUBBLICAZ ONLINE, COMUNICAZ
ISTITUZIONALE, PROGR INFORMATICA E TECNOLOGICA,
STATISTICA, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, SERVIZI DEMOGRAFICI,
CONTRATTI**

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N° 1913 DEL 05/09/2024

OGGETTO: Affidamento Incarico di “Responsabile della Protezione dei Dati” (DATA PROTECTION OFFICER - DPO) per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni previste dagli articoli 38 e 39 del Regolamento (UE) 2016/679 - Aggiudicazione efficace - CIG B264EOB586

il Segretario Generale

incaricato della Direzione *ad interim* dell'Area Segreteria
(d.S. n.43/2022 e n.01/2024)

1. **PREMESSO** che

- 1.a. con determinazione n.1213/2024, di rettifica e integrazione della precedente determinazione a contrattare n.2054/2023, si è stabilito:
- 1.a.1. di procedere all'attivazione della procedura di gara per l'affidamento per il periodo di 24 mesi, a far data dal 01.07.2024 fino al 30.06.2026, con possibilità di rinnovo per un periodo di pari durata, DELL'INCARICO DI “RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI” (DATA PROTECTION OFFICER - DPO) PER L'ESECUZIONE DEI COMPITI E DELLE FUNZIONI PREVISTE DAGLI ARTICOLI 38 E 39 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679, mediante RdO (Richiesta di Offerta) su portale “TRASPARE” della Centrale Unica di Committenza del Tavoliere;
- 1.a.2. di aggiudicare l'incarico in argomento utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108, comma 3, del D.Lgs. n.36/2023, determinato mediante indicazione in € del valore economico dell'offerta inferiore rispetto all'importo posto a base di gara, pari a €.novemilaottocentotrentasei/07 (€.9.836,07), oltre IVA al 22%;
- 1.a.3. di assumere l'impegno di spesa per complessivi €.12.000,00, con imputazione al capitolo di spesa n.124.10 del PEG 2024-2026, rubricato “Spese per Servizio Protezione Dati Personali – Regolamento UE 2016/679”, ripartito nelle seguenti annualità:
1. per l'importo di €.3.000,00 (iva inclusa) per l'annualità 2024;
 2. per l'importo di €.6.000,00 (iva inclusa) per l'annualità 2025;
 3. per l'importo di €.3.000,00 (iva inclusa) per l'annualità 2026;
- 1.b. ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e ss.mm.ii., è stato acquisito il seguente C.I.G. relativo al presente servizio: **B264EOB586**;
- 1.c. che lettere di invito a presentare offerta sono state trasmesse dalla C.U.C. del Tavoliere con protocolli nn. 3896 del 21.06.2024, 3897 del 21.06.2024, 3898 del 21.06.2024, 3899 del 21.06.2024, 3900 del 21.06.2024 contemporaneamente agli operatori economici, mediante posta elettronica certificata istituzionale ai sensi e per gli effetti della vigente normativa prevista in materia dal CAD - Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82;

1.d. che nella medesima lettera d'invito è stato indicato per la firma e la marcatura delle buste contenenti l'offerta il termine alle ore 09:00 del giorno 08.07.2024 per la presentazione delle buste contenenti la documentazione amministrativa e quella tecnica;

1.e. che entro il termine stabilito risulta pervenuta una sola busta amministrativa da parte della ditta IN9 SRL avente sede in Viale Antonino Ripandelli, 73 - 71024 Candela (FG), C.F. 080885202724;

2. DATO ATTO che:

2.a. con Determinazione della Centrale Unica di Committenza (CUC del Tavoliere) n.122 del 09.07.2024, avente ad oggetto "Presenza d'atto verbale proposta di aggiudicazione – Incarico di "Responsabile della Protezione dei Dati" (DATA PROTECTION OFFICER – DPO) per l'affidamento dei compiti e delle funzioni previste dagli articoli 38 e 39 del Regolamento (UE) 2016/679:

2.a.1. si è preso atto delle risultanze del verbale di gara svoltasi nella seduta pubblica conclusiva in data 08.07.2024 alle ore 11:00 con il quale si è determinata la proposta di aggiudicazione dell'incarico in parola alla ditta IN9 S.r.l. (Cod. Fisc.: 080885202724), con sede in Viale Antonino Ripandelli, 73 - 71024 Candela (FG), che ha offerto l'importo netto di €8.000,00;

2.a.2. è stata disposta la pubblicazione del citato atto sul sito *online* della CUC del Tavoliere e l'invio al RUP, Dott. Giulio Rutigliano, Dirigente *ad interim* dell'Area Segreteria del Comune di Canosa di Puglia, per i successivi adempimenti di competenza;

2.a.3. si è dato atto che l'aggiudicazione sarebbe divenuta efficace dopo le successive verifiche e adempimenti a norma di legge;

2.b. ai sensi dell'art.52, comma 1, del D. Lgs. n.36/2023, è stata acquisita la seguente documentazione in atti, comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo, ed economico-finanziario autodichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario:

2.b.1. visura Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di FOGGIA;

2.b.2. *durc online*;

2.b.3. Agenzia delle Entrate - esito informativo relativo alla condizione di regolarità fiscale – artt. 94 e 95 d.lgs. n.36/2023;

2.b.4. certificato del Casellario Giudiziale

2.b.5. certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato

2.b.6. comunicazione Antimafia

3. CONSIDERATO CHE si rende necessario

3.a. dichiarare efficace l'aggiudicazione dell'incarico di "Responsabile della Protezione dei Dati" (DATA PROTECTION OFFICER – DPO) alla ditta IN9 S.r.l. (Cod. Fisc.: 080885202724), con sede in Viale Antonino Ripandelli, 73- 71024 Candela (FG), che ha offerto l'importo netto di €8.000,00;

3.b. una rideterminazione degli importi di spesa che tenga conto

3.b.1. dello spostamento al 01/10/2024 della decorrenza dell'incarico di 48 mesi, necessario per acquisire tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario;

3.b.2. delle economie di gara conseguenti al ribasso praticato dall'aggiudicatario;

4. TENUTO CONTO DI:

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, art.192;
- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 e in particolare l'allegato 4/2 recante il principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria, il quale prevede che le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici", in particolare, gli artt. 17, 18 e 50;
- Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679;
- Statuto comunale, art.50;
- Regolamento sulla contabilità armonizzata, art.44;
- decreto del Sindaco n.43 del 05.10.2022 di affidamento al sottoscritto Segretario Generale della direzione *ad interim* dell'Area Segreteria e ritenuta, pertanto, la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, artt.97 e 107;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n.83 del 29.12.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024-2026;
- Deliberazione della Giunta Comunale n.2 del 05.01.2024 di approvazione definitiva del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026- parte contabile;
- Deliberazione della Giunta Comunale n.23 del 01.02.2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;

DETERMINA

- **di inserire** il preambolo nel presente dispositivo perché ne faccia parte integrante;
- **di dichiarare** efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D. Lgs. 36/2023, a seguito dell'esito positivo della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, l'aggiudicazione dell'appalto per il periodo di 24 mesi, a far data dal 01.10.2024 fino al 30.09.2026, con possibilità di rinnovo per un periodo di pari durata, dell'incarico di "Responsabile della Protezione dei Dati" (DATA PROTECTION OFFICER – DPO), per l'esecuzione dei compiti e delle funzioni previste dagli articoli 38 e 39 del Regolamento (UE) 2016/679, nei confronti della ditta IN9 S.R.L. avente sede in Viale Antonino Ripandelli, 73- 71024 Candela (FG), C.F. 080885202724, che ha offerto l'importo netto di €.8.000,00 (oltre IVA al 22%);
- **di precisare** che la spesa necessaria per fronteggiare il presente provvedimento, di complessivi **€.9.760,00** (IVA 22% compresa), trova copertura con imputazione al capitolo di spesa n.124.10 del PEG 2024-2026, rubricato "Spese per Servizio Protezione Dati Personali – Regolamento UE 2016/679", ripartito nelle seguenti annualità come di seguito indicato:
 4. €1.220,00 (iva inclusa) per l'annualità 2024;
 5. €4.880,00 (iva inclusa) per l'annualità 2025;
 6. €3.660,00 (iva inclusa) per l'annualità 2026;
- **di svincolare** i seguenti importi sul capitolo di spesa n.124.10 del PEG 2024-2026, a titolo di economie di gara riconosciute in virtù del ribasso praticato con l'offerta economica presentata dalla ditta IN9 S.R.L.:
 8. €1.780,00 dall'impegno n.38/2024 per l'annualità 2024;
 9. €1.120,00 dall'impegno n.13/2025 per l'annualità 2025;
- **di dare atto che** la spesa per la copertura dell'affidamento in parola per l'anno 2026, per effetto dello spostamento dell'avvio del servizio al 1° ottobre 2024 e, conseguente, scadenza al 30 settembre 2026, trova copertura sul predetto capitolo di spesa n.124.10 del PEG 2024-2026, nel modo seguente:
 11. per €3.000,00 con impegno di spesa n.9/2026 già assunto con determinazione n.1213/2024;
 12. per €660,00 con impegno di spesa che si assume con il presente provvedimento;
- **di disporre** l'esposizione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Canosa di Puglia, sottosezione "Bandi di gara e contratti";
- **di precisare**, ai fini della conformità del presente provvedimento al principio contabile applicato alla competenza finanziaria potenziata, che l'obbligazione di che trattasi scade nell'esercizio 2026, essendo in detto anno previsto il completo adempimento della prestazione da cui scaturisce l'obbligazione;
- **di dare atto**
 16. che non vi è nomina di responsabile del procedimento ai sensi della L.241/1990;
 17. che non vi sono particolari tempi del procedimento da esplicitare oltre quelli già indicati innanzi;
 18. che non paiono sussistere evidenti situazioni di conflitto di interessi a carico del sottoscritto Segretario Generale, incaricato della direzione *ad interim* dell'Area Segreteria, ai sensi dell'art.6-bis della Legge 7 agosto 1990, n.241 come introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, né cause di astensione di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 e al Codice di Comportamento dell'Ente;
 19. che, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e ss.mm.ii., è stato acquisito il seguente C.I.G. relativo al presente servizio: **B264EOB586**;
 20. che, indipendentemente dalla sua affissione all'albo pretorio — che avverrà secondo la procedura e nei termini ordinari — il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, art.151, comma 4, ricordando che il detto visto certifica, anche, le verifiche ai sensi del successivo art.153;
 21. che ai fini del controllo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art.147-bis comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, il presente provvedimento non evidenzia deficienze in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, e richiama e rispetta le circolari/direttive interne adesso attinenti (in particolare la prot. n.8021/2024 sullo "*atto unico finale*");
 22. che il presente
 23. è coerente con il P.I.A.O. ed è di esso attuazione — ambito principale "*benessere amministrativo/organizzativo*";
 24. acquisita l'esecutività, viene esposto, quale misura ulteriore di TRASPARENZA in funzione di fattore abilitante del "*buon andamento della Pubblica Amministrazione*" nella sottosezione "<https://www.comune.canosa.bt.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>".

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

-

- 1 AREA DI SEGRETERIA: CONTENZ E LEGALE, GIUD DI PACE, SEGRETERIA, ASSIST ORGANI ISTITUZ, PUBBLICAZ ONLINE, COMUNICAZ ISTITUZIONALE, PROGR INFORMATICA E TECNOLOGICA, STATISTICA, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, SERVIZI DEMOGRAFICI, CONTRATTI
- 2 I SETTORE - CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, TURISMO, SPETTACOLO, SPORT, POLITICHE SOCIALI, UFFICIO DI PIANO, UFFICIO CASA
- 3 II SETTORE - PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, RENDICONTAZIONE, TRIBUTI E PERSONALE
- 4 III SETTORE - PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA, SUE, IMPIANTI PUBBLICITARI
- 5 IV SETTORE - LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, APPALTI, AMBIENTE, SUAP, AGRICOLTURA E ARCHEOLOGIA
- 6 SEGRETARIO GENERALE
- 7 SEZIONE SEGRETERIA - ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI - PUBBLICAZIONI ONLINE - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
- 8 V SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE - POLIZIA AMMINISTRATIVA - UFFICIO NOTIFICHE, PROTEZIONE CIVILE, TPRL

Segretario Generale

Rutigliano Giulio / InfoCamere S.C.p.A.