



Accordo tra Comune di Canosa di Puglia e Teatro Pubblico Pugliese per la programmazione e l'organizzazione nella Stagione 2024-2025 delle attività artistiche presso il Teatro Comunale "Raffaele Lembo"

Premesso che

- l'Amministrazione Comunale di Canosa di Puglia dispone di un contenitore culturale quale è il Teatro Comunale "Raffaele Lembo", acquisito al patrimonio cittadino e accuratamente restaurato;
- il Comune di Canosa di Puglia è socio del Teatro Pubblico Pugliese Consorzio Regionale per le Arti e la Cultura (di seguito TPP) al quale ha aderito con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48/2003;
- il Teatro Pubblico Pugliese Consorzio Regionale per le Arti e la Cultura, istituito come consorzio tra Comuni con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 471/1980 ai sensi della L.R. n. 16/1975, successivamente trasformato per effetto della L. n.142/1990 in Ente Pubblico Economico, opera ai sensi del d.lgs.n. 267/2000, senza fini di lucro, ed è interamente partecipato da Comuni pugliesi e dalla Regione Puglia (L.R. n. 10/2007 art. 47 e D.G.R. n. 551/2007);
- il TPP, ai sensi della legge regionale istitutiva e del vigente statuto approvato dall'Assemblea dei Soci il 16.05.2017, promuove e sostiene la diffusione delle attività di spettacolo dal vivo in Puglia, la crescita del pubblico, il rinnovamento e l'internazionalizzazione della scena, lo sviluppo della filiera dello spettacolo e delle industrie culturali e creative, delle connesse professionalità artistiche, tecniche ed imprenditoriali che operano nella regione; attraverso lo spettacolo dal vivo, le arti performative e le attività culturali il TPP contribuisce ad incrementare l'attrattività del territorio pugliese, valorizzando e promuovendo le sue specificità culturali ed artistiche; il TPP favorisce altresì la formazione del pubblico e di figure professionali nell'ambito della cultura, della creatività e dello spettacolo.

Considerato che

- lo sviluppo della cultura e la tutela del patrimonio storico ed artistico sono principi fondamentali dell'ordinamento giuridico italiano, sanciti dall'art. 9 dalla Costituzione della Repubblica italiana;
- l'art. 2 dello Statuto Comunale sancisce che il Comune, nel rappresentare la Comunità locale, ne cura gli interessi e ne promuove, tra gli altri, lo sviluppo culturale, nell'ambito dei principi fissati dalla Costituzione, dalla Carta Europea, dalla Legge sulle Autonomie e dallo Statuto medesimo;
- la diffusione dell'arte e della cultura costituisce un valore sociale ed economico di fondamentale importanza per il Paese e per la Città di Canosa di Puglia, poiché rappresenta uno strumento strategico di crescita e sviluppo, nonché fattore di valorizzazione delle identità locali;
- in tale ottica di valorizzazione, il Comune di Canosa di Puglia e il TPP hanno manifestato la volontà di continuare l'attività di cooperazione, al fine di definire la programmazione del Cartellone degli eventi teatrali della stagione 2024-2025, come riassunte e circostanziate nella proposta definitiva pervenuta con Prot. n. 5572/SL del 11 ottobre 2024, acquisita nella posta in arrivo al prot. n. 37363 del 11/10/2024;

Considerato altresì che la proposta del TPP prevede, per il Comune di Canosa di Puglia, coerentemente con la propria mission e il proprio statuto, la messa a disposizione di servizi connessi con la programmazione artistica, culturale ed organizzativa del Teatro comunale;



VISTI

- la L. 241/1990;
- il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 93 del 23.10.2006;
- lo Statuto del Teatro Pubblico pugliese approvato dall'Assemblea dei Soci del 30.03.2023;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del __/__/2024;
- la nota Prot. n. 5572/SL dell'11 ottobre 2024, acquisita nella posta in arrivo al prot. n. 37363 del 11/10/2024

Tra i seguenti Enti:

Comune di Canosa di Puglia, (C.F. 81000530725), Piazza Martiri XXIII Maggio, 7, Canosa di Puglia (BT), rappresentato dal Dott. Vito Malcangio, nato a _____, il _____ C.F. _____, nella Sua qualità di Sindaco pro tempore, qui di seguito denominato "Comune";

Teatro Pubblico Pugliese Consorzio Regionale per le Arti e la Cultura (C.F. e P.I. 01071540726), con sede in Bari (Ba) alla Via Imbriani, 67, rappresentato dal Presidente Prof. Polo PONZIO, nato a Bari, il 18.10.1966, C.F. PNZ PLA 66R18 A662D, qui seguito denominato "TPP";

tutto quanto innanzi premesso e considerato, si conviene e stipula quanto segue:

Art 1 - PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo di cooperazione.

Art. 2 – FINALITA'

Con la sottoscrizione del presente accordo il Comune e il TPP intendono:

- promuovere la crescita e la formazione del pubblico, l'internazionalizzazione della scena e lo sviluppo
- di nuovi linguaggi teatrali, mediante la diffusione delle attività di spettacolo dal vivo presso il teatro comunale "Raffaele Lembo";
- contribuire a favorire la formazione del pubblico nell'ambito della cultura, della creatività, dello spettacolo dal vivo e dell'arte teatrale in tutti i suoi aspetti

Art. 3 – OGGETTO

A) Il Comune si avvarrà della collaborazione del TPP per la programmazione e l'organizzazione nella stagione 2024-2025 delle attività e iniziative artistiche presso il Teatro comunale "Raffaele Lembo". In relazione agli eventi in cartellone realizzate in collaborazione con il Comune, il TPP dovrà occuparsi degli aspetti artistici, organizzativi, promozionali inerenti all'uso del teatro comunale, escluso quanto indicato dall'art. 4.a come di competenza del Comune. Il TPP provvederà altresì ad incassare i proventi derivanti dalla vendita dei titoli di accesso, tenuto conto che i prezzi, concordati con il Comune, dovranno favorire il più largo accesso dei cittadini agli eventi. Al termine dell'esercizio, previa apposita e dettagliata rendicontazione da parte del TPP, il Comune provvederà al ripiano dei costi residui, come disposto dall'art. 3 dello Statuto del TPP e come specificato nell'art. 4a del presente accordo.

Il trasferimento di risorse finanziarie al TPP non configura una remunerazione contrattuale, in quanto costituisce il presupposto necessario per la realizzazione delle attività di pubblico interesse, configurandosi come mero rimborso dei costi sostenuti non coperti dalle entrate.

L'attività di biglietteria ed incasso è esclusa per gli eventi curati da soggetti diversi da TPP e Comune di Canosa di Puglia.

B) Nel teatro comunale si potranno tenere anche manifestazioni promosse da altri soggetti privati/enti/associazioni, con i quali il Comune di Canosa di Puglia vorrà instaurare rapporti di collaborazione, e manifestazioni organizzate da soggetti privati/associazioni/enti che prenderanno in nolo il teatro per specifiche attività.



Il Comune di Canosa di Puglia è competente ad autorizzare le manifestazioni suddette.

Art. 4 – IMPEGNI DELLE PARTI

Le Parti si impegnano, secondo i principi della leale collaborazione, a:

1. definire congiuntamente iniziative utili a perseguire il comune obiettivo di valorizzare e promuovere il sistema delle attività culturali e di spettacolo dal vivo mediante la messa a punto di azioni efficaci ed interventi integrati;
2. coordinare gli adempimenti di rispettiva competenza, in modo da garantire la migliore realizzazione delle attività e iniziative artistiche presso il teatro comunale;
3. collaborare per l'eventuale individuazione di risorse straordinarie a valere sulle varie fonti finanziarie;
4. collaborare al conseguimento del comune pubblico interesse, promuovendo lo scambio di informazioni utili a realizzare gli obiettivi concordati, fornendo quanto necessario per il mantenimento degli impegni assunti e avvalendosi delle rispettive strutture e risorse nel rispetto della normativa vigente;
5. mettere a disposizione, ciascuno per quanto di competenza, le proprie risorse professionali e amministrative.

Per la realizzazione delle attività oggetto del presente accordo, dovranno essere osservate tutte le prescrizioni di legge e i regolamenti generali vigenti in materia o che verranno emanati nel corso della durata del presente Accordo, in particolare:

- d.lgs. 36/2023;
- normativa in materia di imposte, tasse e contributi;
- normativa sulla protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003) Regolamento Ue 679/2016;
- normativa su retribuzioni, previdenza ed assicurazioni;
- sicurezza dipendenti e collaboratori, in osservanza al d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

4.a Impegni assunti dal Comune di Canosa di Puglia

Ai fini dell'attuazione del presente Accordo, il Comune di Canosa di Puglia si impegna, coinvolgendo i propri uffici competenti, a:

- fornire il necessario supporto per l'individuazione di fonti di finanziamento straordinarie;
- assicurare i servizi tecnici ausiliari necessari ad assicurare le aperture del Teatro in occasione delle giornate di programmazione previste nella Stagione Teatrale 2024/2025 (assistenza tecnica alle compagnie e alle ditte incaricate dell'allestimento delle scene e della fornitura di service audio e luci; verifica che le attrezzature e gli impianti siano nelle condizioni operative idonee, siano a norma della vigente normativa in materia, vengano correttamente montati; a tal fine dovranno essere richieste alle compagnie le certificazioni relative ai materiali e agli allestimenti; servizio macchinista teatrale);
- fornire al TPP tutte le informazioni tecniche necessarie per la completa conoscenza delle strutture.

A ripianamento dei costi sostenuti dal TPP per la realizzazione delle attività inserite nel programma di cui al precedente art. 3 lettera A, l'Amministrazione socia è tenuta a corrispondere una quota determinata dalla differenza tra i citati costi diretti relativi alla specifica programmazione artistica organizzata e le entrate. Il Comune prende atto dell'applicazione da parte del TPP di un tariffario calmierato per i titoli di accesso, nel quale siano previsti prezzi amministrati inferiori a quelli di mercato al fine di consentire l'accesso al maggior numero di spettatori. Il Comune dovrà contribuire al ripianamento dei costi residui sostenuti dal TPP, versando le somme necessarie a coprire dette spese nella misura pari alla differenza tra gli incassi derivanti dai titoli di accesso agli spettacoli e le spese organizzative complessive, al fine di garantire il rispetto dell'equilibrio economico-finanziario



connesso alla finalità non lucrativa del TPP prevista all'art. 1 dello Statuto. La quota a ripiano, pertanto, sarà pari alla differenza tra i costi diretti relativi alla programmazione organizzata per conto del Comune locale e dei servizi svolti (cachet alle Compagnie/artisti, fornitori service, Siae, sistema di biglietteria, promozione e comunicazione, ecc.) e le entrate generate dalla vendita dei titoli di accesso agli spettacoli, eventuali sponsor e la quota riversata dal TPP a valere sui contributi ministeriale e regionale. La quota a ripiano, stimata a preventivo, potrà variare a consuntivo sulla base del reale andamento degli incassi fatti registrati a seguito della realizzazione degli spettacoli e sulla base di eventuali variazioni delle spese.

Il Comune provvederà alla pulizia del teatro, alla manutenzione ordinaria e straordinaria, alla copertura assicurativa, alle utenze e relativi contratti di fornitura (elettricità, acqua, riscaldamento), al servizio di vigilanza, all'assistenza tecnica degli impianti del teatro.

Sono di competenza del Comune le procedure relative alle autorizzazioni amministrative per l'effettuazione di pubblico spettacolo, quali Certificazione Prevenzione Incendi (CPI), Licenza di pubblico spettacolo, nonché la documentazione utile ai fini della sicurezza dei luoghi di lavoro quali mappatura dei rischi dei luoghi in cui opereranno le compagnie e i fornitori (con indicazioni sulle certificazioni degli impianti delle strutture, dell'antincendio. L'Amministrazione Comunale, titolare delle predette autorizzazioni amministrative, si impegna a garantire la permanenza dei requisiti necessari al rilascio delle stesse per l'intera durata dell'Accordo.

4.b. Impegni assunti dal TPP.

Per gli impegni assunti dal TPP si farà riferimento a quanto indicato nell'art. 3 del presente Accordo e nell'allegato I. Nello specifico il TPP si assume l'onere di provvedere all'attuazione delle iniziative approvate dal Comune come risultanti dal programma, in particolare per quanto concerne i rapporti con le compagnie teatrali e i gruppi musicali, l'organizzazione tecnica, le attività promozionali e di pubblicità nell'interesse del Comune, l'organizzazione e la gestione del sistema di biglietteria, i rapporti con la SIAE in nome e per conto del TPP stesso, intestatario dei permessi e delle distinte di incasso.

Il TPP si impegna ad utilizzare le attrezzature e gli arredi del teatro preservandone il funzionamento e mantenendoli in buono stato di conservazione, tenuto conto della normale usura dovuta all'utilizzo.

Art. 5 – DURATA

Il presente Accordo ha valore temporaneo ed esplicherà i suoi effetti fino al completamento degli eventi della Stagione 2024-2025, salvo eventuale rinnovo previo accordo tra le parti.

Nell'ipotesi in cui le previsioni del presente Protocollo non potessero trovare integrale attuazione, le parti potranno sciogliersi dagli impegni assunti con preavviso di almeno un mese, mediante comunicazione scritta per raccomandata con avviso di ricevimento o per posta elettronica certificata.

Art. 6 – REFERENTI DI ATTUAZIONE

Per l'attuazione del presente accordo sono individuati quali referenti:

- per il Comune: il Dirigente del 1° Settore Cultura, P.I. e Politiche Giovanili per gli aspetti inerenti alla realizzazione della stagione teatrale; il Dirigente del 4° Settore LL.PP. e Manutenzione per gli aspetti inerenti alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile teatro;
- per il TPP: il Direttore o un funzionario.

Art. 7 – CLAUSOLE GENERALI

Per quanto non previsto dal presente Protocollo in caso di interpretazioni discordanti, le soluzioni saranno di volta in volta concordate fra gli Enti firmatari; in difetto si fa rinvio alle norme previste in materia in quanto applicabili.

Art. 8 – DISPOSIZIONI FINALI



Per le attività di cui al presente Protocollo, non è previsto a carico delle Parti alcun corrispettivo a titolo di remunerazione contrattuale, salvo il rimborso delle spese come previsto dall'art. 4.a del presente accordo.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, dal Regolamento UE n. 679/2016 e ss.mm.ii., le Parti acconsentono al trattamento dei dati personali derivanti dall'attuazione degli impegni contenuti nel presente Protocollo.

SI ALLEGA:

I - scheda riepilogativa dei servizi.

II- Cartellone di massima della Stagione Teatrale 2024-2025;

Il presente Protocollo, dattiloscritto in n. 5 pagine, è composto da numero 8 articoli ed ha 2 allegati.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

SOTTOSCRITTORI

PER IL COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA, IL SINDACO _____

PER IL TEATRO PUBBLICO PUGLIESE, IL PRESIDENTE _____



Allegato I

SCHEDA RIEPILOGATIVA DEI SERVIZI

Il TPP si impegna a fornire i seguenti servizi, direttamente o per il tramite di operatori economici dotati di adeguata professionalità; i servizi richiesti sono finalizzati ad assicurare e ad ottimizzare le risorse per l'organizzazione delle attività culturali e di spettacolo che si terranno nei teatri comunali:

servizio di biglietteria e disbrigo pratiche SIAE:

- servizio biglietteria prima degli spettacoli;
- servizio prevendita e vendita on-line dei titoli di accesso mediante propria biglietteria elettronica nel luogo che verrà stabilito di comune accordo;
- prelievo degli incassi;
- disbrigo pratiche SIAE.

I servizi suddetti sono necessari nel caso di iniziative realizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale e dal TPP.

servizi tecnici ed ausiliari:

- reperimento servizi richiesti dalle compagnie "su piazza" (con spese a loro carico) come ad es. facchini, elettricisti, service, attrezzisti, sarte ecc.
- rapporti con la ditta, incaricata dall'Amministrazione Comunale, che si occupa della gestione degli impianti, al fine di segnalare eventuali necessità di intervento;

servizio antincendio e primo soccorso;

- servizio antincendio effettuato mediante unità in possesso della formazione prescritta dalla normativa vigente in materia di sicurezza;
- rapporti con il responsabile della sicurezza individuato dal Comune.